

FACKFÖRBUNDET ST

STADGAR

FÖR

ST INOM FÖRSÄKRINGSKASSAN

AVDELNING OCH SEKTIONER

Gäller under tiden 1 januari - 31 december 2012

§ 1 INLEDANDE BESTÄMMELSER

För avdelningen gäller, utöver förbundsstadgarna, dessa avdelningsstadgar. Beslut om avdelningsstadgar fattas av ombudsmötet med minst två tredjedels majoritet av de som finns upptagna på röstlängden. Härutöver skall stadgarna godkännas av förbundsstyrelsen för att gälla.

Ombudsmötet kan besluta om ändring av avdelningens stadgar på förslag av avdelningsstyrelsen eller genom motion.

För ändring av stadgarna gäller samma regler som i första stycket.

§ 2 VERKSAMHETSOMRÅDE

Avdelningen omfattar till Fackförbundet ST anslutna medlemmar i Försäkringskassan, understödsföreningar samt i övrigt enligt förbundsstyrelsens beslut.

§ 3 REGISTRERINGSORT

Avdelningsstyrelsen beslutar om avdelningens registreringsort och säte.

§ 4 UPPGIFT

Avdelningen har inom sitt verksamhetsområde till uppgift

att organisera samtliga som kan vinna inträde i förbundet,

att tillvarata medlemmarnas intressen,

att verka för jämställdhet mellan kvinnor och män och främja mångfald

att genomföra förhandlingar och överläggningar med arbetsgivarparten inom verksamhetsområdet,

att enligt uppdrag från förbundsstyrelsen medverka i fråga om inkassering av medlemsavgifter, medlemsredovisningar etc,

att verkställa de uppdrag och beslut som meddelas av förbundsstyrelsen,

att uppta till behandling de frågor som kan uppstå inom ramen för förbundets verksamhet, samt

att verka för regional och lokal förbundssamverkan.

§ 5 BESLUTANDE ORGAN

Avdelningens beslutande organ är

- ombudsmötet
- avdelningsstyrelsen

§ 6 OMBUDSMÖTET

Moment 1

Ombudsmötet är avdelningens högsta beslutande organ. Ledamöter av ombudsmötet är ombud utsedda av sektionerna samt avdelningsstyrelsens ordinarie ledamöter.

Revisorerna, och valberedningen kallas till ombudsmötet och har därvid yttrande- och förslagsrätt.

Moment 2

Till ombudsmötet skall varje sektion utse två (2) ombud. Sektion som har fler än 1000 aktiva medlemmar den 31 december året innan ombudsmötet utser ytterligare ett (1) ombud. Ersättare utses i lämpligt antal och kallas i den ordning de valts.

Moment 3

Ombudsmöte hålls varje år före den 1 december.

Moment 4

Avdelningsstyrelsen kallar till ombudsmötet. Kallelsen skall utsändas till sektionerna senast tio veckor före ombudsmötet.

Moment 5

Medlem, klubb och sektion har rätt att inkomma med motion till ombudsmötet.

Motion från sektion skall vara avdelningsstyrelsen tillhanda senast sju veckor före ombudsmötet. Motion från medlem eller klubb skall inges till sektionsstyrelsen inom tid som sektionsstyrelsen beslutar.

Sektionsstyrelsen skall yttra sig över inkommen motion och vidarebefordra den, tillsammans med eget yttrande, till avdelningsstyrelsen senast sju veckor före ombudsmötet.

Motioner som inkommer till avdelningsstyrelsen innan kallelse till ombudsmöte och datum för motioner är fastställt och meddelat till sektionerna, slutbehandlas på nästkommande styrelsesammanträde. Om motionären inte är nöjd med svaret har motionären möjlighet att väcka motionen på nytt inför ombudsmötet. Om motion som inkommer innan kallelse till ombudsmöte är avsedd att behandlas på ombudsmöte skall motionären ange detta. I sådant fall tar styrelsen enbart ställning till förslag till beslut vid ombudsmötet.

Moment 6

Senast tre veckor före ombudsmötet skall avdelningsstyrelsen sända ut möteshandlingar till ombudsmötets ledamöter och övriga deltagare. Handlingar till sektionernas ombud skickas till sektionsordföranden.

Moment 7

Vid omröstning på ombudsmötet har röstberättigad ledamot en röst. Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Avdelningsstyrelseledamot har inte rösträtt beträffande ansvarsfrihet för avdelningsstyrelsen.

Moment 8

Beslut fattas med enkel majoritet och genom öppen omröstning. Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottning.

Moment 9

Vid val fattas beslut genom slutna omröstning om röstberättigad ledamot så begär.

Vid val förklaras de valda som erhållit de flesta rösterna, under förutsättning att mer än hälften av antalet godkända röster erhållits.

I de fall detta röstetal inte uppnåtts förrättas omval mellan dem av de återstående som erhållit de flesta rösterna, dock endast mellan så många som motsvarar dubbla antalet som återstår att väljas.

Vid lika röstetal avgörs valet genom lottning.

På ombudsmötet kan val ske endast bland dem som nominerats av sektionerna och tackat ja till nomineringen eller som föreslagits av valberedningen.

Moment 10

Följande ärenden skall behandlas vid ombudsmötet

- Upprop och fastställande av röstlängd
- Prövning att mötet kallats enligt stadgarna
- Beslut om dag- och arbetsordning
- Val av ordförande och sekreterare för mötet
- Val av protokolljusterare och rösträknare
- Val av erforderliga beredningsorgan
- Verksamhetsberättelse och ekonomiskt bokslut
- Revisionsberättelse
- Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
- Beslut om avdelningsavgift
- Beslut om verksamhetsplan och budget för kommande år
- Beslut om arvoden och uppdragsreglemente
- Modell för anslag till sektionerna
- Motioner och styrelsens förslag och yttranden
- Val av ordförande och vice ordförande
- Val av kassör
- Val av ersättare för personalföreträdare
- Val av två (2) revisorer
- Val av två (2) revisorssuppleanter
- Val av valberedning: fem (5) ordinarie ledamöter, varav en utses till ordförande samt fem (5) personliga suppleanter som rangordnas i syfte att träda in om den personlige ersättaren inte kan gå in.
- Val av ersättare för valberedningens ordförande utses genom att övriga ordinarie ledamöter rangordnas för detta uppdrag.
- Val av ombud och ersättare till kongress
- Val av ombud och ersättare till förbundsstämma
- Eventuella fyllnadsval

Ärende som inte tagits med i styrelsens förslag till dagordning får ändå behandlas efter särskilt beslut av ombudsmötet med minst två tredjedels majoritet av de som finns upptagna på röstlängden. Fråga om stadgeändring får dock inte tas upp på detta sätt (se § 17).

§ 7 VALBEREDNING

Valberedningens uppgift är att, i samarbete med avdelningsstyrelsen, förbereda de ordinarie val och fyllnadsval som ska förrättas vid ombudsmötet, förutom val av ledamöter till valberedningen. Mandattiden är ett år och påbörjas respektive avslutas i samband med det ordinarie ombudsmötet.

Förberedelse av val till valberedning företas av revisorerna. Revisorerna lämnar också förslag till val av ledamöter i valberedningen.

För utskick av valberedningens respektive revisorernas förslag till val gäller tidsfristerna i § 6, mom 6. Nomineringar skall ske skriftligt.

§ 8 VALBARHET

Valbar till uppdrag inom avdelningen är aktiv medlem.

Avdelningens ordförande är automatiskt ordinarie personalföreträdare. Valbara som ersättare är avdelningsstyrelsens ordinarie ledamöter.

§ 9 ÅRSARVODEN OCH ÖVRIGA EKONOMISKA ERSÄTTNINGAR

Ordinarie ombudsmöte beslutar varje år om årsarvode till styrelsens ledamöter och revisorerna på förslag av styrelsen.

Ordinarie ombudsmöte beslutar också varje år om uppdragsreglemente på förslag av styrelsen.

§ 10 PROTOKOLL FRÅN OMBUDSMÖTE

Protokoll från ombudsmöte skall tillställas sektionerna senast två månader efter mötet.

§ 11 EXTRA OMBUDSMÖTE

Extra ombudsmöte hålls när avdelningsstyrelsen finner detta lämpligt eller när sektioner som tillsammans omfattar minst en tredjedel av medlemmarna skriftligen begär det.

Om avdelningens revisorer inte tillstyrker ansvarsfrihet för avdelningsstyrelsen skall extra ombudsmöte hållas inom åtta veckor.

Kallelse till extra ombudsmöte skall ske så snart som möjligt.

Vid extra ombudsmöte skall endast de frågor behandlas som är anledningen till att det hålls. Dessa anges i kallelsen.

Vid extra ombudsmöte skall bestämmelserna i § 6, mom 1, 2, 7, 8 och mom 9 gälla.

§ 12 AVDELNINGSTYRELSEN

Moment 1

Avdelningsstyrelsens ledamöter är gemensamt ansvariga för avdelningens verksamhet och tillgångar inför såväl avdelningen med dess sektioner som förbundet.

Moment 2

Mandattiden är två (2) år och påbörjas den 1 januari året efter det ordinarie ombudsmötet och sammanfaller med kalenderår. För ledamöter som utsetts genom att de valts till sektionsordföranden, sammanfaller mandattiden med mandattiden som sektionsordförande.

Valordningen av styrelsens ordinarie ledamöter innebär, att ordföranden väljs vid ett ombudsmöte och vid nästkommande ordinarie ombudsmöte väljs vice ordföranden och kassör.

Utöver ordförande, vice ordförande och kassör ingår i avdelningsstyrelsen samtliga sektionsordföranden. I det fall som kassören också är/blir sektionsordförande ingår denna i avdelningsstyrelsen både som sektionsordförande och kassör.

Avdelningsstyrelsen skall i förekommande fall utse Huvudskyddsombud. Om avdelningsstyrelsen utser huvudskyddsombud utanför kretsen av avdelningsstyrelseledamöter kommer avdelningsstyrelsen att utökas med en ledamot. Huvudskyddsombudets mandatperiod ska sammanfalla med ordförandens.

Styrelsen utser inom sig sekreterare.

I det fall som sektionsstyrelseordförande inte kan närvara vid styrelsesammanträde kan den sektion vars ordförande inte kan delta vid sammanträdet, utse en styrelseledamot att närvara vid sammanträdet. Denne blir adjungerad.

Moment 3

Styrelsen är beslutsmässig då minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är eniga om beslutet.

Moment 4

Det åligger styrelsen

- att leda avdelningens verksamhet i enlighet med förbundsstadgarna och dessa stadgar,
- att fullgöra ombudsmötets uppdrag och verkställa dess beslut,
- att föra noggranna räkenskaper, liksom protokoll över alla sammanträden,
- att besluta om firmateckning för avdelningen,
- att avge verksamhetsberättelse och bokslut,
- att förbereda de ärenden som skall behandlas av ombudsmötet

Moment 5

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller när minst hälften av styrelsens ledamöter begär det.

§ 13 AVGIFTER

Moment 1

Medlem skall betala medlemsavgift från och med den månad inträde sker.

Moment 2

Medlemsavgifter utgörs av avdelnings- och sektionsavgift samt av förbundsavgift enligt förbundets normalstadgar.

Moment 3

Medlem som, under tre månader, utan giltig orsak underlåtit att betala medlemsavgift utsluts ur förbundet.

Moment 4

När särskilda skäl föreligger beslutar förbundsstyrelsen om regler för nedsättning av eller befrielse från medlemsavgift.

Moment 5

Den som utslutits ur förbundet på grund av bristande avgiftsbetalning skall vid återinträde betala resterande avgifter, dock högst tre månaders avgifter. Om skyldighet att vid återinträde betala resterande extra uttaxering beslutar förbundsstyrelsen.

§ 14 ANSLAG, AVDELNINGSAVGIFT

Avdelningen erhåller anslag från förbundet. Därutöver har ombudsmötet rätt att besluta om särskild avdelningsavgift.

§ 15 RÄKENSKAPER OCH REVISION

Moment 1

Uttag av penningmedel sker alltid av två i förening.

Ordföranden har rätt att fatta beslut om inköp av varor och tjänster till ett värde av högst femtusen (5 000) kronor.

Moment 2

Avdelningens räkenskaper förs per kalenderår. Verksamhetsberättelse och bokslut skall föreligga före den 1 mars.

Moment 3

Revisionen utförs av två revisorer för vilka skall finnas två personliga ersättare. Revisorerna och ersättarna väljs av ombudsmötet. Mandattiden är två (2) år och påbörjas den 1 januari året efter det ordinarie ombudsmötet och sammanfaller med kalenderår. För de ordinarie revisorerna gäller valordningen att de väljs vartannat år

Revisorerna skall granska avdelningens räkenskaper och verksamhet. Revision ska göras efter varje tertial. Revisorerna har rätt att när som helst ta del av avdelningens räkenskaper och handlingar rörande avdelningens verksamhet.

Revisionsberättelsen skall överlämnas till avdelningsstyrelsen före den 1 april. I revisionsberättelsen skall revisorerna tillstyrka eller avstyrka ansvarsfrihet.

§ 16 UPPGIFTER TILL FÖRBUNDET

Avdelningsstyrelsen skall tillställa förbundet

- verksamhetsberättelse, bokslut och revisionsberättelse så snart som möjligt
- uppgift om företagna val omedelbart efter ombudsmötet

- protokoll från ombudsmötet så snart som möjligt.

§ 17 UPPLÖSNING

Upplösning av avdelning beslutas av förbundsstyrelsen. Avdelningens tillgångar tillfaller förbundet, om inte förbundsstyrelsen beslutar annat.

§ 18 TVISTER

Tvist om tolkning eller tillämpning av §§1-18 i dessa stadgar prövas av avdelningsstyrelsen. Avdelningsstyrelsens beslut i sådant ärende kan överklagas hos förbundsstyrelsen. Överklagande skall ske senast 30 dagar efter det att den klagande fått del av beslutet.

STADGAR FÖR SEKTIONERNA

§ 20 INLEDANDE BESTÄMMELSER

Inom avdelningen inrättas sektioner enligt beslut av avdelningsstyrelsen.

§ 21 STADGAR

För sektionen gäller, utöver förbundsstadgarna och avdelningens stadgar, dessa stadgar. Sektionerna kan besluta om egna stadgar. Dessa skall godkännas av avdelningsstyrelsen.

§ 22 VERKSAMHETSOMRÅDE

Moment 1

Sektionernas verksamhetsområden framgår av bilaga 2

Moment 2

Sektionsstyrelsen beslutar var sektionen har sitt säte.

§ 23 CHEFSTJÄNSTEMÄN

Medlem som i sina arbetsuppgifter har funktioner med ledningsansvar tillhör den rikstäckande chefssektionen.

Vilka medlemmar, utöver chefer med personalledningsansvar, som ska anses tillhöra den rikstäckande sektionen fastställs av avdelningsstyrelsen

§ 24 UPPGIFT

Sektionen har inom sitt verksamhetsområde till uppgift

att organisera samtliga som kan vinna inträde i förbundet

att tillvarata medlemmarnas intressen

att verka för jämställdhet mellan kvinnor och män samt främja mångfald

att genomföra lokala förhandlingar och överläggningar med arbetsgivarparten

att enligt uppdrag av förbundsstyrelsen eller avdelningsstyrelsen lämna erforderlig medverkan i fråga om inkassering av medlemsavgifter, medlemsredovisning etc

att verkställa de uppdrag och beslut som meddelas av avdelningsstyrelsen samt

att inom regional samverkan verka för samarbete med övriga lokala organ inom förbundet.

Sektionen skall bedriva sin verksamhet i samråd med avdelningen.

§ 25 BESLUTANDE ORGAN

Sektionens beslutande organ är

- årsmötet samt i förekommande fall representantskapsmötet
- sektionsstyrelsen

Sektionen kan, med avdelningsstyrelsens godkännande, inrätta representantskap. I de fall särskilda bestämmelser för representantskap saknas, skall bestämmelserna för "Årsmötet" gälla i tillämpliga delar.

§ 26 ÅRSMÖTET

Moment 1

Årsmötet är sektionens högsta beslutande organ. Till årsmötet kallas samtliga medlemmar.

Moment 2

Årsmötet hålls före den 1 april.

Moment 3

Sektionsstyrelsen kallar till årsmötet. Kallelsen skall på lämpligt sätt delges medlemmarna senast fyra veckor före mötet.

Moment 4

Medlemmar och klubbar har rätt att inkomma med motioner till årsmötet. Motion skall vara sektionsstyrelsen tillhanda vid tidpunkt som styrelsen meddelar. Inför behandling på årsmötet ska sektionsstyrelsen yttra sig över inkomna motioner.

Moment 5

Handlingar till årsmötet skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före mötet.

Moment 6

Vid omröstning har närvarande medlem en röst. Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Ledamot av styrelsen har inte rösträtt i frågor som avser ansvarsfrihet.

Moment 7

Beslut fattas med enkel majoritet och genom öppen omröstning. Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottning.

Moment 8

Vid val fattas beslut genom sluten omröstning om medlem så begär.

Vid val förklaras de valda som erhållit de flesta rösterna, under förutsättning att mer än hälften av antalet godkända röster erhållits.

I de fall detta röstetal inte uppnåtts förrättas omval mellan dem av de återstående som erhållit de flesta rösterna, dock endast mellan så många som motsvarar dubbla antalet som återstår att välja.

Vid lika röstetal avgörs valet genom lottning.

Val kan ske endast bland dem som nominerats av medlemmarna och som tackat ja till nomineringen eller som föreslagits av valberedningen.

Moment 9

Följande ärenden skall förekomma vid årsmötet

- prövning att mötet kallats enligt stadgarna
- val av ordförande och sekreterare för mötet
- val av protokolljusterare och rösträknare
- beslut om dagordning
- verksamhetsberättelse och bokslut
- revisionsberättelse
- beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
- beslut om eventuella egna stadgar eller ändring av sådana stadgar
- beslut om sektionsavgift
- beslut om verksamhetsplan och budget för innevarande år
- motioner och styrelsens yttranden
- val av ordförande och kassör
- val av övriga styrelseledamöter
- val av ersättare för styrelsens ledamöter
- val av revisorer och ersättare
- eventuellt val av representant och ersättare till regionkonferensen
- val av ombud och ersättare till ombudsmötet
- val av valberedning och ersättare
- information om arbetsenheternas val av arbetsplatsombud

Ärende som inte tagits med i styrelsens förslag till dagordning får ändå behandlas efter särskilt beslut av årsmötet med minst två tredjedels majoritet av de närvarande röstberättigade medlemmarna. Dock får inte beslut fattas i frågor som inte varit med i styrelsens förslag till dagordning om detta påverkar

sektionens fackliga politik, ekonomi eller påverkar verksamheten i större omfattning.

Moment 10

Extra årsmöte hålls när sektionsstyrelsen finner detta lämpligt eller när minst en femtedel av medlemmarna skriftligen begär det. Årsmötet kan även självt besluta om extra möte inom viss tid.

Kallelse till extra årsmöte skall ske så snart som möjligt.

Vid extra årsmöte skall endast de frågor behandlas som är anledningen till att det hålls. Dessa anges i kallelsen.

Vid extra årsmöte skall bestämmelserna ovan i § 26 mom 1 och mom 6-8 gälla.

Moment 11

Extra medlemsmöte i sektion kan hållas då styrelsen finner anledning därtill. Extra möte skall hållas då minst en femtedel av de aktiva medlemmarna eller ledamöterna i representantskapet skriftligt yrkat det för behandling av särskild fråga.

Moment 12

Valberedningens uppgift är att, i samarbete med styrelsen, förbereda de val som skall förrättas vid årsmötet eller annat medlemsmöte. Mandattiden är ett år.

§ 27 SEKTIONSSTYRELSEN

Moment 1

Sektionsstyrelsens ledamöter är gemensamt ansvariga för sektionens verksamhet och tillgångar inför såväl sektionen som avdelningen.

Moment 2

Styrelsen väljs av årsmötet. Ledamöterna tillträder sina mandat omedelbart efter årsmötet.

Mandattiden för ledamöter och ersättare är två år.

Ordförande och kassör väljs direkt av årsmötet. Övriga funktioner utser styrelsen inom sig eller väljs på årsmötet enligt sektionens stadgar.

Moment 3

Styrelsen är beslutsmässig då minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är eniga om beslutet. Vid lika röstetal avgörs frågan av ordförandens röst.

Moment 4

Det åligger styrelsen

att leda sektionens verksamhet i enlighet med förbundets, avdelningens samt dessa stadgar

att fullgöra årsmötets uppdrag och verkställa dess beslut

att föra noggranna räkenskaper, liksom protokoll över alla sammanträden

att besluta om firmateckning för sektionen

att avge verksamhetsberättelse och bokslut till årsmötet samt

att förebere de ärenden som skall behandlas av årsmötet

Moment 5

Styrelsen utser årligen inom sig de personer som har rätt att teckna firman. Vid uttag av penningmedel skall detta alltid ske med två i förening.

Moment 6

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller när minst hälften av styrelsens ledamöter begär det. Vid förhinder skall ordförande kalla eventuell ersättare.

§ 28 KLUBBAR

Moment 1

Inom sektionen kan klubbar inrättas enligt beslut av sektionsstyrelsen.

Moment 2

För klubbarna gäller, utöver förbundsstadgarna och avdelningens och sektionens stadgar, särskilda normalstadgar. Klubb kan besluta om egna stadgar. Sådana egna stadgar skall godkännas av sektionsstyrelsen för att gälla.

Moment 3

Klubbarna har inom sina verksamhetsområden till uppgift att i tillämpliga delar utföra de uppgifter som sektionen har enligt § 24.

Moment 4

Klubbarnas beslutade organ är

- årsmötet
- klubbstyrelsen

Moment 5

Klubbarnas verksamhet bekostas av sektionen. Därutöver har årsmötet rätt att besluta om särskild klubbavgift.

Moment 6

Upplösning av klubb beslutas av sektionsstyrelsen. Klubbens tillgångar tillfaller sektionen.

Moment 7

Klubbstyrelsen skall tillställa sektionsstyrelsen

- verksamhetsberättelse, bokslut och revisionsberättelse så snart som möjligt
- uppgift om företagna val omedelbart efter årsmötet
- protokoll från årsmötet så snart som möjligt

§ 29 ARBETSPLATSOMBUD

Moment 1

På samtliga arbetsplatser ska arbetsplatsombud väljas. Som riktmärke för arbetsplatsorganisation ska i normalfallet väljas ett arbetsplatsombud per chef eller arbetsenhet. Ett annat riktmärke är ett arbetsplatsombud per 25 medlemmar. Sektionsstyrelserna ansvarar för att fastställa arbetsplatsombudsorganisationen.

Mandattid för Arbetsplatsombud är 2 år.

Moment 2

Sektionen ansvarar för att val till arbetsplatsombud genomförs. Samtliga medlemmar inom det område där val ska ske informeras om möjlighet till nominering. När nomineringstidpunkten gått ut delges alla medlemmar namnen på de nominerade och ges möjlighet att välja den eller de som ska bli arbetsplatsombud. Rutiner för valet fastställs av sektionen.

Moment 3

Arbetsplatsombuden fördelar inom sig de uppdrag som ska utföras, t.ex. om särskilda ska utses till att i första hand vara arbetsplatsens partsföreträdare.

§ 30 SEKTIONSAVGIFT, ANSLAG

Årsmötet beslutar om sektionsavgift. Därutöver kan sektioner erhålla anslag från avdelningen enligt regler som beslutas på avdelningens ombudsmöte

§ 31 RÄKENSKAPER OCH REVISION

Moment 1

Sektionens räkenskaper förs per kalenderår. Verksamhetsberättelse och bokslut skall föreligga före den 1 mars.

Moment 2

Revision utförs av två revisorer för vilka skall finnas två personliga ersättare. Revisorerna och ersättarna väljs av årsmötet på en mandatperiod om två år.

Revisorerna skall granska sektionens räkenskaper och verksamhet. Revision ska göras senast efter sex (6) månader. Revisorerna har rätt att när som helst ta del av sektionens räkenskaper och handlingar rörande sektionens verksamhet. Revisionsberättelsen skall överlämnas till sektionsstyrelsen senast två veckor före årsmötet. I revisionsberättelsen skall revisorerna till- eller avstyrka ansvarsfrihet.

§ 32 UPPGIFTER TILL AVDELNINGEN MM

Sektionsstyrelsen skall tillställa avdelningen

- verksamhetsberättelse, bokslut och revisionsberättelse senast den 15 april samt protokoll från årsmötet så snart som möjligt
- uppgift om företagna val rapporteras till regionkontoret så snart som möjligt

§ 33 STADGEÄNDRING

Skall sektionen besluta om egna stadgar enligt § 21 skall beslutet fattas av årsmötet på förslag av sektionsstyrelsen eller efter motion. För beslut krävs minst två tredjedels majoritet av de närvarande röstberättigade medlemmarna. Härutöver skall, som framgår av § 21, stadgarna godkännas av avdelningsstyrelsen.

För ändring av stadgarna gäller samma regler som i första stycket.

§ 34 UPPLÖSNING

Upplösning av sektion beslutas av avdelningsstyrelsen. Sektionens tillgångar tillfaller avdelningen, om inte avdelningsstyrelsen beslutar annat.

§ 35 TVISTER

Tvist om tolkning eller tillämpning av dessa stadgar prövas av sektionsstyrelsen. Sektionsstyrelsens beslut i sådant ärende kan överklagas hos avdelningsstyrelsen. Överklagande skall ske senast 30 dagar efter det att den klagande fått del av beslutet.

Bilaga 1

Principer för sektionstillhörighet

Utgångspunkten för sektionstillhörighet är organisatorisk tillhörighet och geografisk placering. För de flesta medlemmar sammanfaller organisatorisk tillhörighet och geografisk placering, men för ett antal medlemmar är den geografiska placeringen inte densamma som den organisatoriska.

Då geografisk och organisatorisk placering inte sammanfaller gäller följande beträffande sektionstillhörigheten:

- I de fall hela arbetsgruppen och närmaste chef är placerad inom samma regionala sektions område (gäller således inte sektionerna 02 och 27) tillhör medlemmarna den regionala sektionen.
- I övriga fall avgörs sektionstillhörigheten av den organisatoriska placeringen. Exempel på detta är LFC-controllern. En medlem kan exempelvis vara organisatoriskt placerad inom sektion 24:s område medan närmaste chef kan vara placerad inom sektion 29:s område. Den organisatoriska tillhörigheten finns emellertid på Huvudkontoret och sektionstillhörigheten blir därmed sektion 01.

Det finns emellertid undantag från ovan beskrivna principer:

- Kontorsservice, Servicekontor/Serviceenheter/Lokalkontor, Kontroll och återkrav. Medlemmarna tillhör den regionala sektion där de är placerade.

Sektioner som har medlemmar som tillhör en organisatorisk enhet som omfattar flera sektionsområden, ska komma överens om vilken sektion som är ansvarig för partsrelationen. Om de inte kommer överens om annat, är partsansvarig sektion den regionala sektion vars geografiska område omfattar den ort där medlemmarnas sektionschef är placerad. Den partsansvariga sektionen är ansvarig för att samordna förhandlingsfrågorna för medlemmar i flera sektioner tillsammans med styrelserna i medlemmarnas sektioner som har samma sektionschef.

- IT. Medlemmar placerade inom IT tillhör samtliga sektion 27.

Bilaga 2**SEKTIONSTILLHÖRIGHET FÖR MEDLEMMAR I ST INOM
FÖRSÄKRINGSKASSAN**

Sektion 01 – anställda med placering vid

- NFC Stockholm Sollentuna
- NFC Stockholm Klara
- LFC Huddinge
- LFC Nacka Södermalm
- LFC Sollentuna
- LFC Stockholm City
- LFC Stockholm Söderort
- LFC Stockholm Södertörn
- LFC Södertälje
- LFC Sundbyberg
- LFC Täby
- Kundcenter Sundbyberg
- Yrkesskadeenheten Söderhamn
- Ledningsstaben
- Rättsavdelningen
- Internrevisionen
- Allmänna ombudet
- Ekonomistaben
- Säkerhetsstaben
- HR – staben
- Informationsstaben
- Avdelningen för Analys och Prognos
- Avdelningen för Försäkringsprocesser
- Ledningsorganisationen för LFC inklusive VO-ledning
- Ledningsorganisationen för NFC inklusive VO-ledning
- Ledningsorganisationen för Kundcenter, Självbetjäning och Lokala kontor inklusive VO-ledning
- Verksamhetsområde Självbetjäning
- Regionala enheter för LFC-controllers

Sektion 02 chefstjänstemän

- Medlemmar med arbetsuppgifter enligt § 23

Sektion 09 – anställda med placering vid

- NFC Visby
- LFC Visby

Sektion 11– anställda med placering vid

- NFC Norrköping
- LFC Norrköping
- LFC Linköping
- LFC Motala
- LFC Nyköping
- NFC Jönköping
- LFC Jönköping
- LFC Vetlanda
- LFC Värnamo

Sektion 12 – anställda med placering vid

- NFC Malmö
- NFC Lund
- LFC Malmö
- LFC Lund
- LFC Helsingborg
- LFC Kristianstad
- LFC Ystad
- Processjuridik (FDP) Malmö

Sektion 14 – anställda med placering vid

- NFC Göteborg City
- NFC Göteborg Gårda
- LFC Göteborg Centrum
- LFC Göteborg Gamlestan
- LFC Göteborg Hisingen
- LFC Borås
- LFC Skövde
- LFC Trollhättan
- LFC Uddevalla

- LFC Halmstad
- LFC Varberg
- Processjuridik (FDP) Göteborg
- Kundcenter Lidköping
- HR Verksamhetsstöd Göteborg
- KC Partner Göteborg

Sektion 15 – anställda med placering vid

- NFC Kalmar
- LFC Kalmar
- Enheten för bilstöd vid NFC Norrköping
- LFC Västervik
- LFC Växjö
- NFC Karlshamn
- LFC Karlskrona

Sektion 16 – anställda med placering vid

- LFC Karlstad
- LFC Arvika
- LFC Torsby
- KC Partner - Åmål
- Internationella kontoret Sunne
- NFC Örebro
- LFC Örebro
- LFC Karlskoga
- LFC Västerås
- LFC Fagersta
- LFC Eskilstuna
- Kundcenter Västerås
- ASEAs sjuk- och begravningskassa

Sektion 24 – anställda med placering vid

- NFC Skellefteå
- LFC Umeå
- LFC Skellefteå
- LFC Lycksele

Sektion 25 – anställda med placering vid

- NFC Luleå
- LFC Luleå
- LFC Piteå
- LFC Kalix
- LFC Gällivare
- Internationella kontoret Haparanda
- Enheten för behörighetsadministration Arvidsjaur och Sundsvall

Sektion 27 – anställda med placering vid

- IT-avdelningen

Sektion 28 – anställda med placering vid

- NFC Falun
- LFC Borlänge
- LFC Mora
- LFC Gävle
- LFC Bollnäs
- Kundcenter Gävle
- LFC Uppsala
- NFC Sollentuna med placering i Uppsala

Sektion 29 – anställda med placering vid

- KC Sundsvall
- LFC Sundsvall
- LFC Örnsköldsvik
- LFC Sollefteå
- Processjuridik (FDP) Sundsvall
- NFC Östersund
- LFC Östersund
- Verksamhetsstöd i Östersund