

Allmänna avtalsvillkor för uppdrag

Version 2008-10-10

1. Giltighet

Specialpedagogiska skolmyndigheten, nedan benämnt SPSM, **allmänna avtalsvillkor för uppdrag**, gäller när SPSM anlitar en uppdragstagare för utförandet av ett uppdrag ("Uppdraget").

Dessa allmänna avtalsvillkor för uppdrag tillämpas om inte annat angivits i förfrågningsunderlag, avtal, i bilagor till avtal eller i annan särskild skriftlig överenskommelse mellan SPSM och uppdragstagaren.

2. Ersättning

Ej näringsidkare

Om uppdragstagaren ej är näringsidkare har SPSM rätt att göra avdrag för skatter och sociala avgifter från den överenskomna ersättningen. Vidare skall den utgivna ersättningen omfatta ersättning för semester enligt semesterlagen.

Näringsidkare

Om uppdragstagaren är näringsidkare, skall uppdragstagaren uppvisa en kopia av sitt F-skattebevis. Uppdragstagaren är medveten om att innehav av F-skattebevis är en väsentlig förutsättning för detta avtal och garanterar att SPSM inte kommer att behöva slutligt svara för skatter, avgifter eller andra motsvarande kostnader med anledning av Uppdraget.

Mervärdeskatt tillkommer i förekommande fall och särredovisas.

3. Resor och traktamenten

För överenskommen resa tillkommer ersättning för resekostnad och traktamente. Dessa ersättningar utgår enligt SPSM:s reseavtal.

4. Fakturering och betalning

SPSM betalar mot faktura/arvodesräkning sedan Uppdraget har fullgjorts och arbetsresultatet har godkänts. Delbetalning för redovisade och av SPSM godkända prestationer utgår endast om detta angivits i avtalet, dock inte oftare än en gång varje månad.

Av faktura/arvodesräkningen skall framgå vilket uppdrag/avtal som avses (dnr/beteckning) samt arten och omfattningen av det arbete som har utförts under den period som fakturan avser samt om fakturan avser del- eller slutlikvid. Av faktura/arvodesräkning som avser delbetalning skall framgå ackumulerade dellikvider i förhållande till totalkostnadsram. Dessutom skall faktura innehålla uppgift om mervärdeskatt för skattepliktiga transaktioner, registreringsnummer för mervärdeskatt och uppgift om skatteform. För timarvode skall dessutom för var och en av de personer som arbetat med Uppdraget anges antalet arbetstimmar, datum för nerlagd tid och arvode.

Slutfaktura/arvodesräkning skall vara SPSM tillhanda senast en månad efter det att Uppdraget har slutförts. Utlägg skall styrkas med kvitton.

Faktura/arvodesräkning skall godkännas av SPSM som därefter betalar via postgiro senast 30 dagar efter att den inkommit till SPSM.

5. Kontroll

När debitering utgår i form av tidsarvode skall uppdragstagaren kunna styrka sin debitering genom tidsredovisning eller bokföring.

6. Ändringar eller tillägg avseende genomförandet

Utbyte av angiven person som skall genomföra Uppdraget eller ändringar eller tillägg i genomförandet får ske endast efter skriftligt medgivande av SPSM:s kontaktperson eller genom skriftlig överenskommelse mellan avtalsundertecknarna.

7. Upphovsrätt och nyttjanderätt

SPSM förvärvar samtliga uppdragstagarens rättigheter som uppstår som resultat av Uppdraget ("Resultatet"). Överlåtelsen ger SPSM rätten att fritt förfoga över Resultatet utan begränsning och rätten att bearbeta och företa ändringar i Resultatet samt överlåta och/eller upplåta sina rättigheter till Resultatet till tredje man.

Om inte annat avtalats och såvida det inte kan vara till men för SPSM har uppdragstagaren rätt att för eget bruk nyttja Resultatet, dock alltid under förutsättning att Resultatet är avskiljbar del som kan nyttjas separat. Uppdragstagaren skall alltid skriftligen informera SPSM om sin egen användning Resultatet.

8. Rättsintrång

Uppdragstagaren försäkrar härmed att uppdragstagaren har rätt att ingå detta avtal och har rätt att överlåta Resultatet.

Om uppdragstagaren, under Uppdragets utförande, helt eller delvis använt material eller information tillhörande tredje part, svarar uppdragstagaren för att inhämta eventuella samtycken och utge eventuell ersättning till sådan tredje part.

Uppdragstagaren skall hålla SPSM skadelös för eventuella ersättningsanspråk som tredje part framställer på grund av SPSM:s nyttjande av Resultatet.

9 Avtalsperiod, förtida upphörande

Avtalet träder i kraft när huvudavtalet har undertecknats av båda parter.

SPSM äger rätt att häva avtalet med omedelbar verkan om uppdragstagaren i väsentlig grad brutit mot avtalet, misskött Uppdraget, väsentligt försenat Uppdraget eller är på obestånd. Med väsentlig försening avses att Uppdraget inte slutförts inom två månader efter överenskommets slutdatum. Enstaka försummelse som kan rättas till skall inte föranleda hävning. Hävning skall göras skriftligen.

Om SPSM hävt avtalet på grund av att uppdragstagaren i väsentlig grad brutit mot avtalet, misskött Uppdraget eller väsentligt försenat Uppdraget är SPSM berättigat till ersättning för den skada SPSM lidit på grund av avtalsbrottet.

Vid hävning är uppdragstagaren skyldig att omedelbart redovisa och överlämna samtliga med anledning av Uppdraget utarbetade handlingar.

10. Begränsning av Uppdraget eller uppsägning av avtalet

SPSM äger rätt att när som helst begränsa, ändra eller avbryta Uppdraget. Denna rätt gäller även i de fall uppdragstagaren på grund av sjukdom inte kan genomföra Uppdraget. Sägs avtalet upp, utgår ersättning till uppdragstagaren för utfört arbete, nedlagda kostnader och styrkt nödvändig avvecklingskostnad.

11. Kontaktpersoner

Vardera parten utser en kontaktperson som är behörig att fatta eller omedelbart inhämta beslut i frågor rörande Uppdraget. Uppgifter om kontaktpersoner och hur dessa kan kontaktas anges i avtalet.

12. Lojalitet och sekretess

Uppdragstagaren skall tillvarata SPSM:s intressen och har inte rätt att åta sig andra uppdrag som konkurrerar med SPSM:s verksamhet så länge detta avtal består.

Uppdragstagaren är, med den begränsning som framgår av denna punkt 11, fri att åta sig andra uppdrag under avtalstiden och därefter.

Uppdragstagaren förbinder sig utan begränsning i tiden att inte avslöja för tredje man, eller för egen räkning direkt eller indirekt utnyttja, konfidentiell information hänförlig till SPSM, SPSM:s kunder eller SPSM:s verksamhet och produkter i övrigt. Med konfidentiell information avses varje upplysning avseende SPSM och dess verksamhet oavsett om upplysningen dokumenterats på något särskilt sätt eller inte.

13. Tvist

Tvist angående tolkning eller tillämpning av detta avtal skall avgöras enligt svensk lag. Den omständighet att tvist hänskjuts till rättsligt avgörande berättigar inte uppdragstagaren att avbryta Uppdraget.

Tvist i anledning av detta avtal skall slutligt avgöras genom svensk allmän domstol med [**] tingsrätt som första instans.