



Avtalsmall

1§

Avtalet sluts med stöd av 1 kap. 4 § ALFA samt bilaga 5 till ALFA.

2§

Detta avtal gäller (ange vilka arbetstagare som omfattas t.ex. lärare enligt 4 kap 1 § HF, doktorander, assistenter och amanuenser).

3§ Arbetstidens fördelning

Utifrån den centrala avtalstextens skrivningar om ett för verksamheten bästa resursutnyttjande vad gäller fördelningen av arbetstiden, är en fast ram för hur arbetstiden ska fördelas på undervisningsuppgifter och andra arbetsuppgifter nödvändig. Utöver vad som sägs i det centrala avtalet regleras arbetstidens fördelning enligt följande:

Lektorer maximalt 70 % av årsarbetstiden består av undervisning eller undervisningsrelaterad administration.

Biträdande lektorer maximalt 20 % av årsarbetstiden består av undervisning eller undervisningsrelaterad administration.

Adjunkter maximalt 70 % av årsarbetstiden består av undervisning eller undervisningsrelaterad administration.

Forskarassistenter och Postdoc maximalt 20 % av årsarbetstiden består av undervisning eller undervisningsrelaterad administration.

Professorer maximalt 50 % av årsarbetstiden består av undervisning eller undervisningsrelaterad administration.

Övrig tid fördelas på forskning, kompetensutveckling samt övrig administration. Som kompetensutveckling för lärare utan vetenskaplig kompetens avses också forskarutbildning.

Kommentar: Ett tak för hur mycket undervisning som ingår i arbetstiden för resp. befattningskategori är en förutsättning för att förhindra överutnyttjande av lärarna. Det är rimligt att lektorer och adjunkter jämställs i detta avseende. Det är dessa båda lärartyper som bär huvuddelen av grundutbildningsbördan. Den del av arbetstiden som inte används till undervisning ska fr.a. fyllas med forskning och kompetensutveckling. Då en av nyheterna i den centrala avtalstexten är en ökad tonvikt på skillnaden mellan forskningskompetenta och övriga lärare är det viktigt att de lokala avtalen innehåller en skrivning om att kompetensutveckling för adjunkter även avser forskarutbildning. Den administrativa delen av arbetstiden bör i normalfallet inte överstiga 10%. Vidare bör man överväga att i en bilaga med större noggrannhet bestämma vad som bör räknas som undervisning, forskning, kompetensutveckling, administration etc. Bilagan bör också ta upp hur andra typer av uppdrag, t.ex. fackligt förtroendearbete, inräknas i årsarbetstiden och hur sådana påverkar ovanstående procentuella fördelning av arbetstiden.

Vidare definieras en undervisningstimme som ett undervisningstillfälle av 45 minuters längd.

(omräkningsfaktorer exempel 1)

Enheterna eller institutionerna ute på lärosätena bör utveckla verksamhetanpassade, differentierade omräkningsfaktorer för omvandling av olika former av undervisningstimmar till arbetstimmar. Dessa omräkningsfaktorer ska förhandlas med de lokala personalorganisationerna enligt samma regler som lärarnas tjänstgöringsplaner. Om sådana omräkningsfaktorer inte tas fram bör istället en generell omräkningsfaktor om fyra arbetstimmar per undervisningstimme användas.

(omräkningsfaktorer exempel 2)

Vid all undervisning förutom föreläsningar används omräkningsfaktorn 3 så att en lektionstimme motsvarar 3 klocktimmar. Vid föreläsningar används istället omräkningsfaktor 5.

(omräkningsfaktorer exempel 3)

Vid all undervisning används omräkningsfaktorn 4 så att en lektionstimme motsvarar 4 klocktimmar.

4§ Samråd med den enskilde läraren

Utöver vad som sägs i det centrala avtalet ska följande gälla:

En detaljerad tjänstgöringsplan för varje enskild lärare ska tas fram inför varje termin eller läsår. Den ska stämmas av mot föregående tjänstgöringsplan varvid eventuella överskjutande arbetstimmar ska avräknas den arbetstid som läggs ut. Avstämning mot de mer översiktliga års- och flerårsplanerna ska också genomföras. Tjänstgöringsplanen för höstterminen avställs och fastställs senast den 15 september och för vårterminen senast den 15 januari. Täcker tjänstgöringsplanen hela läsåret fastställs den senast den 15/9.

Kompetensutveckling, forskning och annan meriterande verksamhet som de enskilda lärarna utför ska översiktligt dokumenteras och redovisas årsvis. Vad gäller forskning är färdiga publikationer att betrakta som fullvärdig redovisning.

5§ Beslut om tjänstgöringsplan

Utöver vad som sägs i det centrala avtalet gäller följande:

Reviderad tjänstgöringsplan är att betrakta som ny plan och beslut härom kan ske först efter behandling i enlighet med skrivningarna i det centrala avtalet.

I normalfallet är tjänstgöringsplaner från tidigare terminer att betrakta som godkända och lagda till handlingarna.

Kommentar: Ett tak för undervisningen i form av procentuell andel av arbetstiden är ingen tillräcklig förutsättning för att förhindra överutnyttjande av den enskilda läraren. Först tillsammans med en definition av hur många klocktimmar varje undervisningstimme är värd, en s.k. omräkningsfaktor, åstadkoms ett någorlunda skydd mot alltför betungande undervisningsbörda. Med tanke på hur olika undervisningen kan se ut kan det vara rimligt att öppna för variationer i hur omräkningen sker -därför de olika exemplen ovan. Det viktiga är att avtalet innehåller någon form av kollektiva regler för hur omräkningen ska ske och att dessa regler nogsamt beaktas innan avtal ingås.

Kommentar: Det är rimligt att den forskning, kompetensutveckling och övrig verksamhet som den enskilde läraren utför på sin arbetstid, i likhet med undervisningen, utvärderas och dokumenteras. Samtidigt får inte dokumentation och utvärdering bli en betungande börda i sig. Ledningen har här ett stort ansvar för sammanställande och arkivering av dokumentationen.

Kommentar: De anställda ska kunna känna sig trygga med att tjänstgöringsplanerna utgör giltiga handlingar. En godkänd tjänstgöringsplan för innevarande eller förevarande termin ska inte kunna utsättas för godtycklig revision i efterhand. Överskjutande tid från en termin ska i normalfallet krediteras den anställda i påföljande termin. Man ska sträva efter en rimlig fördelning mellan terminerna. Det åligger ledningen att tillse att de anställda inte samlar på sig betydande antal övertimmar (se även nedan).

6§ En lärares samtliga arbetsuppgifter skall inrymmas inom årsarbetstiden. Övertid utöver den totala årsarbetstiden skall i normalfallet inte förekomma.

Om det under verksamhetsåret uppkommer särskilda behov av att läraren fullgör arbetsuppgifter utöver de som är planerade inom ramen för årsarbetstiden äger prefekt/motsv rätt att beordra övertid med sammanlagt högst 150 klocktimmar. Övertid utöver 150 klocktimmar kan beordras under verksamhetsåret om det finns synnerliga skäl.

Kompensation för beordrad, fullgjord mertid/övertid utgår för faktisk arbetad tid, d.v.s även för eventuellt för- och efterarbete.

Kompensation kan utgå antingen i form av mertids-/övertidstillägg eller i form av ledighet.

1. Mertidstillägg utbetalas med $1/140$ av den individuella lönen för fullgjord klocktimme till den som är deltidstjänstgörande och utför arbetsuppgifter utöver deltidstjänstgöringen och upp till full årsarbetstid. Tillägget inkluderar semesterlön och semestertillägg. Mertidstimme som fullgjorts i form av undervisning ersätts med så många klocktimmar som krävs för fullgörandet. (En mertidstimme som anses ha tagit t ex fyra klocktimmar av årsarbetstiden i anspråk ersätts med $4/140$ av den individuella lönen).
2. Övertidstillägg utbetalas med $1/94$ av den individuella lönen för fullgjord klocktimme till den som är heltidstjänstgörande och utför arbetsuppgifter utöver årsarbetstiden. Tillägget inkluderar semesterlön och semestertillägg. Övertidstimme som fullgjorts i form av undervisning ersätts med så många klocktimmar som krävs för fullgörandet. (En övertidstimme som anses ha tagit t ex fyra klocktimmar av årsarbetstiden i anspråk ersätts med $4/94$ av den individuella lönen).
3. Kompensationsledighet medges med
1 ledig timme per arbetad mertidstimme
1,5 ledig timme per arbetad övertidstimme

Obekvämtidstillägg för lärare som innehar anställning vid universitetet För schemalagd undervisningstimme som till minst hälften fullgörs efter kl 18.00 eller lördag-söndag utgår ett lönetillägg med $1/340$ av ett inkomstbasbelopp per undervisningstimme.

Tillägg utgår inte till den som får ersättning för övertid enligt ovan.

Närvaro på arbetsplatsen Om verksamheten och arbetsuppgifterna så tillåter, och efter anmälan till prefekt/motsv, kan lärarens arbetsuppgifter förläggas till annan plats än den ordinarie arbetsplatsen.

Om en lärare, under sådan tid då hans/hennes tjänstgöring inte finns upptagen på tjänstgöringsschema/plan, under längre tid vistas på annan adress än den ordinarie bostadsadressen skall prefekten/motsv underrättas om den tillfälliga adressen.

§

Avtalet gäller tills vidare under ALFA:s giltighetstid med x månaders uppsägningstid.

Y universitet/högskola

OFR/S, P och O
NN

Saco-S
NN

SEKO
NN