# Protokoll från avdelningsstyrelsemöte

Datum: 2026-09-29 – 2026-09-30
Tid: Dag 1 kl.13.00-16.30, dag 2 kl.08.15-12.00
Plats: Norrköping

Deltagare:

| | |
|---|---|
| Sanna Norblad, ordförande | Christer Blom, ordinarie |
| Catharina Backelund, ordinarie | Anna Ahnlund, ordinarie |
| Jessica Saverstam, ordinarie | Natalie Schröder, ordinarie |
| Sandra Bengtsson, ersättare | Alena Barzngi, ordinarie |

Frånvarande: Magnus Blomqvist, vice ordförande, Fredrik Bergman, ordinarie

**§ 1 Mötets öppnande**
Sanna öppnar mötet med incheckning

**§ 2 Fastställande av dagordning**
Under interna arbetet stryks punkten - Riktlinjer för kontakten med AO

Sandra utses till granskare

**§ 3 Föregående mötesprotokoll,** 2026-7 gås igenom och läggs därefter till handlingarna

**§ 4 Omställning**
Styrelsen ser att det finns brister i hanteringen av våra medlemmar gällande Halmstad.
Diskussion i styrelsen kring hur arbetsgivaren hanterar omställning/avveckling.

**§ 5 RALS**
Styrelsen diskuterar ordningen kring fyrpartssamtalen.
Jessica får i uppdrag att samordna fyrpartssamtalen. Sektionerna får hålla koll i sina egna gruppbrevlådor och vidarebefordra till avdelningslåda.
Anna håller en kortare utbildning för de i sektionerna som är intresserade
Arbetet med den traditionella förhandlingen går som planerat.

**§ 6 Rapporter**
Sanna informerar om pågående tvisterna kring hindrande av HSO (Huvudskyddsombuden).

Förhandlingen kring Befattningsstrukturen är pågående, nästa förhandlingstillfälle är den 7 oktober.

Anna och Alena informerar från Förhandling kring dygnsvila, inväntar underlag för fortsatt förhandling.

Sanna har skickat ut underlaget till Verks MBL den 30/9.

Sandra rapporterar att beredskapsfrågan är framskjutet.

Alena rapporterar kort från riskbedömning kopplat till nya Förvarsavdelningen.
Skyddskommitté 2/10

Sanna rapporterar från riskbedömningen kring digital signering.

**§ 7 Interna arbetet**
Diskussion kring arvoden i styrelsen.
Beslut: Styrelsen beslutar att fortsatt inte ha arvoden under innevarande år.

**Styrelsemöten 2027**
19-20 januari fysiskt
23-24 februari digitalt halvdagar lunch till lunch
23-24 mars digitalt
20-21 april fysiskt
18-19 maj fysiskt
15-16 juni digitalt
24-25 augusti
21-22 september fysiskt
19-20 oktober fysiskt
16-17 november fysiskt
(23-24 november Ombudsmötet)
7-8 decemberfysiskt

Handlingar till Avdelningsrådet ska skickas ut under vecka 42. Ombud från respektive sektion skickas till Jessica
Linda Ivung som är sammankallade valberedare inbjuds att delta på sektionsdagarna 3-4 november.

Jessica återkopplar om gåva till sektionsdagarna och kommer kontakta ST butiken

Catharina skickar ut kallelse och handlingar till sektionsdagarna.

Jessica går upp på 100% Fackligt arbete från och med 1/10-2026

Sanna informerar kort om arbetet kring Timavlönade. Christer får i uppdrag att fördjupa sig i det.

Anna rapporterar från sektion syd
Utbildning kring Rehab/arbetsanpassningar för styrelsen. Styrelsen uppmanas att gå de utbildningar som förbundet har.
Valberedningen har startat sitt arbete.
Årsmötet kommer vara den 4 mars 2027.

Catharina rapporterar från Nord
Utbildning kring MBL/Caseövningar för styrelsen, Styrelsen uppmanas att gå de utbildningar som förbundet har.
Valberedningen har startat sitt arbete
Årsmötet är den 18 februari 2027
Anna Ahnlund kommer ansvara för den digitala delen på årsmötet

Sandra rapporterar från Väst

Utbildning kring Rehab/arbetsanpassningar. Styrelsen uppmanas att gå de utbildningar som förbundet har.
Valberedningen har startat sitt arbete
Årsmöte den 25 februari 2027.
Anna Ahnlund kommer eventuellt att ansvara för den digitala delen på årsmötet

Samtliga valberedare i alla sektioner uppmanas att gå den valberedningsutbildning som förbundet tillhandahåller.

Avvaktar med Nyhetsbrevet förtillfället.

**§ 8 Arbetsmiljö**
Sanna rapporterar från Skyddskommitté på myndighetsnivå 23/9. Nya HR direktören deltog på skyddskommittén.

Vägledningen för Kränkande särbehandling ses över av AG

Medarbetarundersökningen OSA har genomförts under året enligt AG inom vissa avdelningar och regioner.

14 inspektioner inom regionerna har genomförts kopplat till Hot och våld av AG och kommer följas upp av AG.

Arbetsmiljödag 1/10 där Sanna och Anna deltar.

Nästa skyddskommitté på myndighetsnivå är i november

Sanna rapporterar från HSO dagarna.
ATO har tillsammans med HSO har kommit fram till att HSO och SO inte ska delta på MBL.
Skyddsområden och ersättarrollen för HSO diskuterades.

**§ 9 Ekonomi**
Catharina rapporterar att ekonomin är fortsatt god.

Catharina går igenom den Ekonomiska rapporten som skickades ut till styrelsen för påsyn.

Budgetuppföljning, genomgång av avdelningen och sektionernas halvårs avstämning.

Förslag till budget 2027 gås igenom snarast på ett tisdagsmöte innan styrelsemötet i oktober.

Jessica och Catharina får i uppdrag att se över lokal till ombudsdagarna i november 2027.

**§ 10 Värvning**
Medlemsantal
Totalt 2806
Aktiva 2540

Värvningsträff med sektionerna 1/10 Zoom

Arbetsmiljöveckan 19-25 oktober bjuder Fackförbundet ST på Fika för arbetsmiljön för att främja viktiga samtal om arbetsmiljön på arbetsplatsen.
Fika för arbetsmiljön | Fackförbundet ST

AO Julaktivitet/synlighet. Runt 13/12 i alla sektioner. Glögg/pepparkakor

Catharina lämnar förslag att sektionerna köper in Sverigecheckar vid exempelvis till påsk/jul/ för att kunna dela ut till AO för att de inte ska behöva ligga ute med pengar.

**§ 11 Övriga frågor**

**§ 12 Nästa möte**
27-28 oktober ev. via Zoom

**§ 13 Mötets avslutande med reflektion**

Sanna Norblad
Ordförande

Jessica Saverstam
Sekreterare