



Protokoll från avdelningsstyrelsemöte

Datum: 2026-08-25/26

Tid: Lunch till lunch (12–12).

Plats: Söderköping

Deltagare:

Sanna Norblad, ordförande

Catharina Backelund, ordinarie

Alena Barzngi, ordinarie

Johanna Öhrvall, ersättare

Magnus Blomqvist, vice ordförande

Christer Blom, ordinarie

Jessica Saverstam, ordinarie

Sebastian Cavegård, ersättare

Frånvarande: Fredrik Bergman, ordinarie, Anna Ahnlund, ordinarie

§ 1 Mötets öppnande

Sanna hälsar alla välkomna och öppnar mötet. Kort incheckning

§ 2 Fastställande av dagordning och val av granskare

Dagordningen fastställs med följande tillägg:

Interna arbetet

-Valberedning

Övrigt:

-HSO dagar 22–23/9

-Rals

-Omställnings frågor

Catharina Backelund utses till granskare

§ 3 Föregående mötesprotokoll 2026–07

Föregående mötesprotokoll går igenom och läggs därefter till handlingarna.

§ 4 Interna arbetet

Styrelsen diskuterar kommande nomineringar/fyllnadsval till hösten.

Sanna återkopplar till valberedningen.

Natalie och Catharina informerar om deras uppdrag kring ansvarsfördelning mellan avdelningen/sektioner gällande NOA/HK/FF där det inte finns AO (arbetsplatsombud) på enheterna. Diskussion i styrelsen.

Natalie och Catharina får i uppdrag att ta fram riktlinjer till septembermötet hur kontakten med AO ska ske på HK/NOA/FF och inom regionerna.

Diskussion i styrelsen kring att ha uppdrag som AO på fler enheter.



Sektionsstyrelserna får i uppdrag att kartlägga vilken kompetens som finns i sektionerna och vad som behöver stärkas.

Förbundet har utbildningar att gå kopplat till rehab/arbetsanpassningar. Förslag är att sektionerna går utbildningar inför sektionsdagar som förbundet har kopplat till temat på sektionsdagarna.

Diskussion i styrelsen om den nya Förvarsorganisationen. Information från AG (arbetsgivaren) kommer under nästa vecka. Anna och Alena har Förvarsuppdraget i nuläget.

Diskussion i styrelsen om det gemensamma styrelsearbetet.

Beslut:

Styrelsen beslutar om Sektionsdagar den 3 - 4 november lunch till lunch på Renströmmen. Ordinarie och ersättare kallas. Innehåll bla. omplaceringar, ATA. Önskas övernattnig även dagen innan för långresta står avdelningen för den kostnaden, ska dock meddelas i god tid.

Självgående sektionsstyrelser, vad vill och behöver sektionerna att avdelningen ska ha utbildningar i?

Sektionerna får i uppdrag att se över vilken kompetens som finns i sektionsstyrelserna och vad som kan behövas stärkas. Skickas in till avdelningens studieorganisatör som får sammanställa behovet.

Beslut:

Styrelsen beslutar om digital sektionsträff den 24 september kl.13:00 -14:00. Innehåll blir en summering om nuläget. Jessica skickar kallelse med zoomlänk.

Beslut: Styrelsen tar beslut att köpa in gåva till deltagarna på de fysiska sektionsdagarna i november. Jessica får uppdrag att köpa in.

Styrelsen diskuterar om en gemensam värvningsaktivitet. Jessica får i uppdrag att kalla värvningsansvariga i sektionerna för ett uppstartsmöte inför hösten. Mail kommer gå ut till medlemmar samt affischering, där det är möjligt, då kontoren skiljer sig åt, med information om de träffar och utbildningar som Förbundet har som riktar sig till medlemmar.

Styrelsen diskuterar om eventuellt egna stadgar men kommer fram till att det inte är aktuellt i nuläget.

Diskussion i styrelsen om eventuella arvoden inom avdelningen. Styrelsen uppmanas att gå in och läsa Förbundets rapport om arvoden. Natalie skickar ut underlaget till styrelsen. Diskussionen tas upp igen på septembermötet.

Datum för styrelsemöten 2027 bordläggs till septembermötet.



Sanna informerar om remiss från förbundet Instruktioner och rekommendationer till valberedningar inom Fackförbundet ST.

Styrelsen diskuterar om den Arbetsgrupp gällande AI från förbundet. Styrelsen kommer inte delta i den gruppen.

Sanna och Magnus anmäler frågan på myndighetsnivå hur AI används på myndigheten.

Förbundet kommer inte anordna någon fysisk ordförandeträff.

Förbundsstämman blir den 25–26/5 2027.

§ 5 Övriga frågor

Sanna informerar kort om HSO(Huvudskyddsombud) dagarna 22–23/9 lunch till lunch. Rehab/arbetsanpassningar/MBL/prioriterade arbetsmiljöfrågor är förslag till agendan.

Magnus informerar kort om Ralsen. Inbjudan till Rals-infoträffar har gått ut till medlemmar.

Tidplan och utbetalning av ny lön

15 juni – planering ska vara klar för bedömningssamtal och lönesättande samtal. Chefen ansvarar för detta.

14 september – sista dag att välja modell till chefen och genomföra bedömningssamtal

14 september – sista dag att skicka in underlag till ST inför traditionell förhandling

21 september – sista dag att genomföra lönesättande samtal

24 september – sista dag att anmäla oenighet och gå vidare till fyrpartssamtal

24 september – Traditionell förhandling startar

20 oktober – sista dag att genomföra fyrpartssamtal

23 oktober – traditionell förhandling planeras vara klar

Omställning bordläggs till septembermötet.

AG har kallat till möte om Vägledning Facklig tid 9 september. Sanna svarar AG.

§ 6 Nästa möte

29–30/9 i Norrköping

§ 7 Mötets avslutande med reflektion

Sanna tackar alla för deltagandet och avslutar mötet.

Sanna Norblad
Ordförande

Jessica Saverstam
Sekreterare