



PROTOKOLL

ST inom Försäkringskassan Västra
Götaland/Halland

Sammanträdesdatum
2025-10-23

Styrelsemöte

Styrelsemöte sektion 14

Datum: 2025-10-23

Plats: Gårda Norra

Tid: 10:00 – 15.10

Närvarande:

Marita Lantto
Susanne Ottosson
Marcus Dufwa
Fatima Gassama Oom
Daniel Källström från och med 11:50.
Helen Linder Valberedningen

Anmält Förhinder:

Maja Bouvin
Linda Alomar Clarin

§1 Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

§2 Godkännande av dagordning - *beslut*

Dagordningen godkänns enligt förslag.

§3 Val av justerare – *beslut*

Förslag Fatima Gassama Oom som justerare
Styrelsen beslutar enligt förslag.

§4 Godkännande av föregående mötesprotokoll - *beslut*

Protokoll från styrelsemötet den 27 augusti samt den 25 september 2025 inväntar godkännande.

Beslut: Mötet beslutar att godkänna båda mötesprotokollen.

§5 Uppdragsförändringar - *information*

5.1 AO:

Robert Abrahamsson har lämnat sitt uppdrag.
Sanna Karagöz har lämnat sitt uppdrag.
Styrelsen antecknar informationen till protokollet.

5.2 AMO:

Styrelsen föreslår att utse arbetsmiljöombud enligt följande
Mona Ghate FVV Väst arbetsskadeersättningen enhet 5502 Göteborg för perioden
23 oktober 2025 - 30 april 2028.

Emma Lindén FVV Väst BF och Specialister enhet 1478 Göteborg för perioden 23 oktober 2025 - 30 april 2028.

Mona Ghate FVV Väst arbetsskadeersättningen enhet 5502 Göteborg för perioden 23 oktober 2025 - 30 april 2028.

Karimi Sjöman Maya SFT Väst 23 oktober 2025 - 30 april 2028

Emelie Öhgren SFT Väst oktober 2025 - 30 april 2028

Alexandra Odersjö SFT Väst oktober 2025 - 30 april 2028.

Beslut: Styrelsen beslutar enligt förslag.

Susanna Strömberg, för skyddsområdet SFD Västsverige med placering i Borås, har meddelat att hon lämnar uppdraget som arbetsmiljöombud från den 1 november 2025. Styrelsen antecknar informationen.

§6 Genomgång Moduler för handledning - *diskussion/information*

Arbetsgruppen för mentorsutbildning för nya arbetsplatsombud, Marcus och Susanne, presenterar underlaget som tidigare beslutats av styrelsen. Styrelsen har en diskussion om upplägget och hur det går i arbetet med att introducera de nya arbetsplatsombuden.

§7 Studier - *diskussion/beslut*

7.1 AO/AMO-dag

Studieansvarig ger en uppdatering inför AO/AMO-dagens planering. Hitintills är 68 förtroendevalda anmälda. Planering har bland annat skett tillsammans med huvudskyddsombudet, Emma Erak, som kommer att hålla ett föredrag på eftermiddagen. Studieansvariga kommer att hålla ett föredrag om arbetstidsavtalet. Det behöver förberedas på plats före utbildningen, ledamöter som bor i Göteborg kommer vara på plats en timme före utsatt tid.

Maten behöver beställas på förhand. Studieansvariga skickar ut förfrågan om val av måltid i samband med utskick av dagordningen.

HSO behöver övernattnings i samband med sitt besök till vår AO dag. Förslag är att sektionen bekostar resa och boende.

Beslut: Styrelsen antecknar informationen och beslutar att bekosta utgifter för huvudskyddsombudet enligt förslag.

7.2 AO-konferens

Sektionen har fått en inbjudan till gemensam AO konferens med sektion 01. Detta skulle innebära att våra arbetsplatsombud behöver resa till Stockholm eller till ort mellan vår sektion och Stockholm.

Beslut: Styrelsen beslutar att tacka nej till inbjudan och att detta meddelas sektion 01.

7.3 Sensus-utbildningar

Sensus har erbjudit oss utbildning i Psykisk livräddning för förtroendevalda 19 november 2025. Arbetsutskottet föreslår att vi deltar i utbildningen på förmiddagen, lunch erbjuds genom utbildningen och att styrelsen sedan har inplanerat styrelsemöte fast på eftermiddagen.

Kassören har kontakt med sensus och kommer återkomma med förslag för ytterligare utbildningar.

Beslut: Styrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag för den 19 november.

7.4 Planering AO-dagar 2026

Styrelsen diskuterar Planering AO-dagar som väntas presenteras på nästa styrelsemöte i november.

§8 Ombudsmötet *diskussion*

8.1 Motioner

Styrelsen har tagit del av handlingar till ombudsmötet och diskuterar motioner som inkommit till årsmötet.

8.2 Rapporter

Styrelsen diskuterar rapporter bland ombudsmötets handlingar.

8.3 Budget

Styrelsen diskuterar avdelningsstyrelsens förslag till budget. Ekonomin är underfinansierad, men är medvetet och avdelningen arbetar för att vara återhållsam.

§9 Årsmöte - *information/beslut*

9.1 Aktivitetsplan

Styrelsen har sedan tidigare tillsatt en arbetsgrupp bestående av Susanne, Marcus och Linda, för att ta fram nytt förslag till aktivitetsplan. Arbetsgruppen kommer att presentera en aktivitetsplan till nästa styrelsemöte.

9.2 Datum för årsmöte

Styrelsen diskuterar datum för årsmötet.

Beslut: Styrelsen beslutar att årsmötet ska äga rum torsdag den 12 mars 2026.

9.3 Årsmötesordförande

Arbetsutskottet föreslår att styrelsen tillstyrker Thomas Åding som förslag till mötesordförande till årsmötet.

Beslut: Styrelsen beslutar att föreslå Thomas Åding till mötesordförande till sektionens årsmöte den 12 mars 2026.

9.4 Årsmöteshandlingar (VP)

Sektionen har fått anmärkning från avdelningsstyrelsen på hur vi formulerar våra årsmöteshandlingar. Vad som händer inom samverkan är inte en del av sektionens verksamhet och ska därför inte ingå i sektionens verksamhetsberättelse. Detta kommer inte att innebära ett större arbete till årsmötet men det innebär att styrelsen behöver förändra sin beredning av årsmöteshandlingar.

§10 IFA - *diskussion*

10.1 Beställning ST-butiken

Styrelsen diskuterar beställningar genom ST-butiken som ökat i antal och omfattning men inte heller jämt fördelat i sektionen. Styrelsen kommer inte gå ut med någon riktlinje men kommer hålla diskussionen levande genom direktkontakt med

arbetsplatsombud, genom mentorsutbildningar, och vid nästa AO-dag efter planerad AO/AMO dag.

10.2 Sociala medier

Styrelsen diskuterar vår kommunikation genom sociala medier och åtgärder för att få ut mer information till medlemmarna.

10.3 Medlemsstatistik

Styrelsen går igenom statistik för medlemsorganisering. Sedan årsskiftet har sektionen växt med 60 medlemmar, den sista september 2025 organiserar sektionen 1 258 medlemmar.

§11 Medlemsärenden- *diskussion/information*

Vi ser en utveckling av fler individärenden som leder till arbetsrättsliga konsekvenser, om det går till personalansvarsnämnd är det viktigt att vi som fackligt stöd till medlemmarna har en god dokumentation av de åtgärder som arbetsgivaren genomfört.

§12 Kalender för vt 2026 - *information/diskussion/Beslut*

12.1 Behov och beslut att göra

Arbetsutskottet har föreslagit en mötesplanering för första halvåret 2026 för styrelsemöten.

Styrelsen diskuterar förslaget och föreslår vissa ändringar.

Beslut: Styrelsen beslutar planering av styrelsemöten enligt följande

Styrelsemöte den 21 januari, den 18 februari, den 10 mars, den 15 april, den 21 maj och den 17 juni 2026. Styrelsemötena startar 09:00 om inte annat meddelas.

§13 Ekonomi - *information/beslut*

13.1 Ellös-stugan

Bokningarna har varit något färre sommaren 2025 än föregående år och intäkterna uppgår till cirka 22 000 kronor. Kostnader hitintills uppgår till cirka 23 000 kronor. Arvoden har ännu inte utbetalats.

Daniel har haft kontakt med kommunen för att utreda Ellös-stugans arrende och förutsättningar för avyttring. Detta eftersom sektionen ska erbjuda stugan till kommunen om arrendet sägs upp. Kommunen har inte återkommit med besked.

11.2 Lunch till valberedningen

Vid styrelsemötet den 23 oktober 2025 har Helen Linder deltagit som representant från valberedningen. Helen har även deltagit vid lunch och styrelsen föreslår att ersätta utgifter för lunch.

Beslut: Styrelsen beslutar att ersätta kostnader för lunch för Helen Linder den 23 oktober 2025.

§14 Rapporter - *information*

14.1 Inriktningsavtalet

Styrelsen diskuterar nytt inriktningsavtal för år 2025 – 2027. Det är inga större förändringar sedan tidigare år.

14.2 AU

Styrelsen går igenom protokoll för arbetsutskottet och samtliga punkter har hanterats.

§15 Nyttillkomna frågor - *information/beslut*

15.1

Inga nya frågor väcktes vid mötet.

§16 Mötets avslutande

Ordförande tackar för visat intresse och förklarar mötet för avslutat.

Marita Lantto, ordförande

Marcus Dufwa, sekreterare

Fatima Gassama Oom, justerare