



PROTOKOLL

ST inom Försäkringskassan Västra
Götaland/Halland

Sammanträdesdatum

2025-03-05

Styrelsemöte

Styrelsemöte sektion 14

Datum: 2025-03-05

Plats: Göteborg Tändstickan

Tid: 10.00 – 12:45

Närvarande:

Marita Lantto
Marcus Dufwa
Daniel Källström
Susanne Ottosson
Daniel Olsson
Sanna Karagöz
Kristoffer Andersson
My Gieng
Fatima Gassama Oom

Anmält Förhinder:

Dagordning

§1 Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

§2 Godkännande av dagordning - beslut

Beslut: Mötet beslutar att godkänna dagordningen.

§3 Val av justerare – beslut

Beslut: Mötet beslutar att utse My Gieng till justerare.

§4 Godkännande av föregående mötesprotokoll – beslut

Beslut: Mötet beslutar att godkänna protokollet från styrelsemöte 2025-02-19 samt extrainsatt styrelsemöte 2025-02-26.

§5 Uppdragsförändringar - information

5.1 AO: Inga uppdragsförändringar.

5.2 AMO: Victoria Helge för skyddsområde FVF AS Assistansersättning (Göteborg/Borås/Varberg) under perioden 2025-03-03 - 2028-04-30.

Beslut: Mötet beslutar att utse Victoria Helge till AMO för skyddsområde FVF AS Assistansersättning (Göteborg/Borås/Varberg), under perioden 2025-03-03 - 2028-04-30.



§7 Studier - diskussion

7.1 AO-dag 6 mars

Planeringen för passen är klara och materialet kommer vara färdigställt till AO-dagen.

7.2 AO-konferens maj

Ett antal AO:n har anmält behov av extra övernattning för att kunna komma i tid till konferensens start, fler svar väntas.

Planeringen med innehållet fortsätter tillsammans med sektion 16.

§8 Årsmöte - information/ beslut

8.1 Motion 2, godkännande

Beslut: Mötet beslutar att godkänna motionssvaret.

8.2 Årsmöteskompendiet, godkännande

Beslut: Mötet beslutar att godkänna årsmöteskompendiet.

8.3 Föredraganden, områden

Mötet går igenom och skriver en planering för vem som ansvarar för vad under årsmötet.

8.4 Deltagande på kontor

Några kontors arbetsplatsombud har påbörjat planering kring fysiskt deltagande på årsmötet för AO:n och medlemmar.

§9 IFA - diskussion

9.1 Nyrekryteringar på kontoren

Vid nyrekrytering är utgångspunkten att STs representanter håller fysiska träffar vid facklig information för nyanställda. Mötet påminner om att namn på alla nyanställda ska skickas till organiseringsansvarig.

9.2 Information till nyanställda, fördelning

Ordförande föreslår att styrelsen sätter ihop en arbetsgrupp som fördelar vem som ska ha vilka informationstillfällen för nyanställda och att de fördelas efter kontor snarare än förmån för att underlätta för fysiska möten. Ett par kontor saknar AO:n och där behöver styrelsen hitta en bra lösning.

Organiseringsansvarig, Ordförande och vice ordförande föreslås bilda arbetsgruppen med Kristoffer som sammankallande.

Beslut: Mötet beslutar enligt förslaget.

9.3 Kollektivavtalets dag



Studieansvariga presenterar materialet som förbundet har tillhandahållit, och som kommer delas ut till arbetsplatsombuden under morgondagens AO-dag. De går även igenom hur upplägget är tänkt.

§10 Planering av val – diskussion/ beslut

10.1 Val av AMO

Inför AMO-valen som snart ska hållas behöver ämnet lyftas i samverkansrummet för att påminna parterna om hur nomineringar och för att fastställa skyddsområden.

Alla i styrelsen får i uppdrag inför AMO-valen att se över sina egna ansvarsområden och ta fram vilka områden det ska hållas val i, och därefter byta område med någon annan i styrelsen.

10.2 val av AO

Alla arbetsplatsombuds mandat löper ut den 30 april 2025 och AO-valen behöver planeras för. AO bör nämna för arbetsgivaren att AO-val kommer att hållas.

Alla i styrelsen får i uppdrag inför AO-valen att se över sina egna ansvarsområden och ta fram vilka områden det ska hållas val i, och därefter byta område med någon annan i styrelsen.

§11 Arbetsgrupper - information/ diskussion/ beslut

11.1 Hur tar vi hand om AO?

Punkten bordläggs och tas upp på styrelsemötet i april.

§12 Ekonomi - information/ beslut

12.1 Inget att avhandla.

§13 Rapporter - information

13.1 Yrkanden till avtalsrörelsen

Yrkanden till avtalsrörelsen finns under inkomna handlingar och alla ledamöter ansvarar för att läsa igenom dem.

13.2 AU

Inget att avhandla.



PROTOKOLL

ST inom Försäkringskassan Västra
Götaland/Halland

Sammanträdesdatum

2025-03-05

Styrelsemöte

§14 Nyttillkomna frågor - information/ beslut

14.1 Rehabiliteringsärenden

Ordförande påminner om att medlemmar med pågående rehabilitering, som inte bedöms klara sitt ordinarie arbete, ges möjlighet att pröva annat lämpligt arbete inom Försäkringskassan när så är möjligt. Medlemmar bör då få ingå i ett team/enhet i den förmån där de arbetsprövar i syfte att få rätt stöd och rätt information. Därefter finns möjlighet för arbetsgivaren att ta ställning till möjligheten till omplacering.

Att varje gång skicka medarbetare på AFU kan göra mer skada än nytta.

Mötet diskuterar och utbyter erfarenheter.

14.2 Ellös

Ingemar har informerat kassören om att han kommer att kunna ta hand om stuggästerna även i år. Bokningar för året öppnar från och med den 1 april. Administratören kommer uppdatera hemsidan snarast med aktuell bokningsinformation.

§15 Mötets avslutande

Ordföranden tackar för ett bra möte och avslutar mötet.

Marita Lantto, ordförande

Sanna Karagöz, sekreterare

My Gieng, justerare