



Protokoll från sektionstyrelsemöte

Datum: 2026-04-13 kl. 09.00 -15:00
Plats: Sagåsen Gröna rummet och Zoom

Närvarande:

Magnus Blomqvist, ordförande
Sandra Bengtsson, vice ordförande
Ingela Lindgren, studieorganisatör
Kaltrina Kurti, ordinarie
Alena Barzngi, ordinarie
Marina Oredsson, ordinarie
Wesam Ilia, ordinarie (zoom)
Amin Mohamud, ordinarie (zoom)
Taib Bektic, ersättare (zoom)

Förhinder:

Mir Rashid, ordinarie

§ 1 Mötets öppnande

Magnus öppnar mötet. Laget runt med alla deltagande.

§ 2 Godkännande av dagordning och utse granskare

Dagordningen godkänns. Ingela Lindgren valdes till granskare av mötesprotokoll.

§ 3 Föregående mötesprotokoll 2026–02 och 2026–4

Föregående mötesprotokoll går igenom och läggs därefter till handlingarna.

§ 4 Rapporter

Magnus går igenom nedanstående punkter:

- Rapporter från avdelningen, sektionen och övriga styrelsemedlemmar rapporterar om enheterna.
- Örebro - ingen övertalighet för TL och förhandling pågår fortfarande angående assistenterna. När turordningslistan är bestämd fortsätter man med omplaceringserbjudanden.
- Lönerrevision 2026 - Samma förutsättningar som föregående år och en tidsplan finns som skall publiceras 14 april.

§ 5 Arbetsmiljö

- Aktuella frågor – Francisco informerar kort om aktuellt på Migrationsverket.
- Gemensam AO/SO-träff- Magnus jobbar på att hitta ett tillfälle.
- Ingela rapporterat om Regionala rådet och det arbetet som görs. Det planeras möten där, vill man lyfta något från vår region kontakta Ingela.

§ 6 Arbetssätt

- Utvärdering Kollektivavtalens dag den 17 mars – Det fungerade bra, de flesta beställde tårter. Det var lite strul med att vissa inte fick sms med presentkortet som kan planeras bättre nästa år, men i det stora hela var det en lyckad aktivitet.
- Planering av AO-dagen 24 april – dagordningen kommer skickas ut till alla kallade.
- Planering inför kick-off 21–22 maj där även ersättare kommer kallas.
- Redovisning av medlemssiffror- Marina redovisar att vi har 561 aktiva medlemmar.
- Värkning 2026 – det rullar på och vi får nya medlemmar genom att vi synliga vid olika tillfällen/aktiviteter.
- Medlemsmöten har planerats,
 - ✓ 10 april Örebro
 - ✓ 13 april Sagåsen samt möjlighet att vara med via Zoom
 - ✓ 21 april Vestagatan samt möjlighet att vara med via Zoom.
 - ✓ 27 april Vänersborg samt möjlighet att vara med via Zoom
 - ✓ Halmstad tar Sandra hand om.
- Semesterplanering – styrelsen lägger in sina godkända semestrar i vår semesterlista som finns i P-katalogen.

§ 7 Ekonomi

Ekonomi är god.

§ 8 Konfirmerande val

Arbetsplatsombud

Tillståndsprövningsenhet 7
Ordinarie: Alexander Fridén

Mottagningsenhet 1
Ersättare: Rosmery Müller

Skyddsombud

Medborgarskapsenhet 6
Ordinarie: Sofia Afshar
Ersättare: Katrin Linda Zhaco

Kontaktcenter 1
Ersättare: Vladislav Tjernetski

Ankomstenhet 3
Ordinarie: Suhad Sabah
Ersättare: Nurullah Cicek

Medborgarskapsenhet 3
Ersättare: Mikaela Kristensson

Tillståndsprövningsenhet 5
Ersättare: Karin El Aaraj

§ 9 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 10 Nästa möte

Nästa styrelsemöte 21–22 maj på ST:s kansli i Göteborg

§ 11 Mötets avslutande med reflektion

Mötet avslutas med reflektion från samtliga deltagare.

Magnus Blomqvist
Ordförande

Kaltrina Kurti
Sekreterare