



Protokoll från sektionsstyrelsemöte

Datum: 2026-01-14

Plats: Zoom

Deltagare:

Sebastian Cavegård, ordförande

Adam Josefsson, ordinarie

Tim Lang, ordinarie

HSO Anna Falgén Enqvist under § 5

Fariborz Sadri, studieorganisatör

Ann L Nilsson, ordinarie

Catharina Backelund, ordinarie

Frånvarande:

Johanna Öhrvall, vice ordförande

Yasemin Camlibel, ordinarie

§ 1 Mötets öppnande

Sebastian öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

Incheckningsfråga – vad ser du mest fram emot 2026?

§ 2 Fastställande av dagordning och utse en granskare.

Dagordningen fastställs enligt utskickat förslag med verksamhetsplan som ytterligare punkt under interna arbetet. Tim utses till granskare.

§ 3 Föregående mötesprotokoll: 2025-12

Fråga om godkännande bordläggs till nästa möte.

§ 4 Rapporter

Avdelningen

Det har genomförts en central förhandling under mellandagarna gällande den nya bemanningsmodellen för förvaret i Flen. ST hade två yrkanden – det första var att arbetsgivaren borde förankrat schemaförslaget bättre med berörda medarbetare samt att ha en arbetsgrupp likt i Märsta och Gävle i syfte att uppnå delaktighet i processen. Yrkandet avsågs av arbetsgivaren. Det andra yrkandet bifölls – det gällde ett förtydligande av vad löpande utvärdering av schemat innebär – arbetsgivaren menade att de redan hade preciserat det – men det som bestämts är att en utvärdering ska göras halvårsvis. ST har framfört att det är viktigt att undvika en situation likt den i Göteborg där ingen utvärdering gjorts under flera år efter införandet av treskift. ST har genomfört en egen undersökning som visar på negativ påverkan på arbetsmiljön och möjligheten till återhämtning vid femveckorsschema.

Det väntas en kommande process om omplaceringsutredningar avseende förvaret i Flen. Ett uppstartsmöte har genomförts med sektionschefen. Kompetensinventeringar är genomförda. ST kommer ställa frågor vid kommande förhandling om vad som händer om man tackar nej till ett omplaceringserbjudande. Enligt sektionschefen har en majoritet av medarbetare uttryckt att de kan tänka sig att jobba treskift. Det är viktigt framöver att ge bra information till medarbetare som berörs av förändringarna, även att det kommer information direkt från facket.

Förhandling om endagstraktamente samt instruktion för distansarbete genomförda.

Kristina Kranjevic och Tommy Harnesk ansvarar för att genomföra en organisationsöversyn med anledning av Riksrevisionens kritik av förvarsverksamheten. Tillförordnad sektionschef för förvaret i Märsta blir Johanna Wilestedt. Ett vikariat för tjänsten har utlysts.

Förhandling om tillgänglighet i center utanför kontorstid avslutad i oenighet. I nästa steg kommer man ta vid med riskbedömning om påverkan på operativ verksamhet. ST förordnar vid schemaläggning



sexveckorsschema framför femveckorsschema generellt. Det finns mycket frågor kring om det endast ska handla om beredskap under nattid eller om det ska finnas närvaro på boenden.

ST kommer lyfta på Verks-MBL hur det kommer se ut 2026 gällande kompensation för att nationaldagen infaller på en lördag. Detta ska kompenseras enligt villkorsavtalet.

ST kommer driva att tillförordnande av chefer inte kan göras utan utlysning om det innebär att aktuell medarbetare ges en ny befattning. Det ska alltså enligt ST:s tolkning inte vara möjligt att förordna en teamledare till enhetschef. Enligt aktuell bestämmelse behöver utlysning inte ske vid särskilda skäl, men det är oklart vad särskilda skäl betyder i praktiken.

SK/MBL regional

Kommer genomföras två veckor fram i tiden. ST kommer ställa frågor till arbetsgivaren om tänkta tidslinjer för kommande verksamhetsförändringar.

Sektionsnivå

Det har ännu inte hänt så mycket i verksamheten efter jul. Ett antal förhandlingar genomförda.

En riskbedömning avseende förvaret i Flen genomfördes. HSO Johan var sjuk och arbetsgivaren hade inte kallat hans ersättare. ST påtalade till arbetsgivaren att huvudskyddsombud behöver vara med vid riskbedömningar.

Förhandling genomförs under veckan gällande schema för teamledare på förvaret i Märsta. ST trycker på för att arbetsgivaren ska hålla sig till gällande rutiner för riskbedömningar och förhandlingar.

Asylprövningsenheterna i Uppsala behåller sin stationeringsort och medarbetare ska pendla till Märsta på arbetstid för att genomföra utredningar. Denna fråga ska förhandlas under veckan. Det finns även frågetecken kring om arbetet med förlängningsansökningar om det kommer vara kvar på dessa enheter i och med att de knyts till center i Märsta.

§ 5 Arbetsmiljö

HSO Anna

Har efter jul främst haft fokus på att orientera sig i den nya sektionsstrukturen i regionen.

Sektion 1: Har blivit en väldigt stor sektion. På återvändandeenhet 1 i Märsta har det varit ett oroligt läge innan jul. Det har upplevts som att arbetsgivaren inte lämnat tydlig information om hur framtiden för medarbetarna ska se ut. Sebastian informerar angående återvändandeenhet 1 i Märsta – det finns nu en överenskommelse med arbetsgivaren om att de medarbetare som vill ska bli arbetsledda till nya asylmottagningsenheter. ST driver att arbetsgivaren måste ha tydlig tidslinje kring avvecklingar av enheter. Det har exempelvis kommunicerats till återvändandeenheten i Märsta att den ska avvecklas, men det finns ännu inget formellt beslut kring detta.

Sektion 2: Märsta-sektionen – består just nu av endast ett fåtal redan existerande enheter. Rekrytering till nya enheter i Märsta pågår. På Arlanda har det varit mycket prat om en eventuell delning av enheten, men detta är inte aktuellt redan i början av året.

Sektion 3: Sektionen innefattar nu även förvaltningsprocessenheterna. Anna kommer ha dialog kring enheterna med deras nya sektionschef. Det har varit oroligt i Uppsala i och med att två enheter ska gå över till sektion 2. Det finns frågor kring varför just dessa två enheter valts. Asylprövningsenhet 5 i Stockholm kommer att bli en ÅTK-enhet, vilket är en förlängning av deras nuvarande uppdrag.

Sektion 4: Är en liten sektion. Finns ingen insyn i arbetsmiljöarbetet på kontrollenheten då det helt saknas förtroendevalda på enheten, Anna kommer lyfta till sektionschefen att det saknas struktur för skyddskommitté på enheten. Gällande ÅTK-enheten är det fortsatt positiva signaler.



Sektionerna 5 och 6: På tillståndsenhet 2 i Uppsala börjar medarbetare gå över till nya tjänster. Under den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet visade det sig att man behöver bli bättre på att genomföra riskbedömningar och senare följa upp dessa.

NOA

Det är aktuellt med en ny ärendefördelningsenhet i Sundbyberg. ST har lyft att kompetens kring handläggningen redan finns i Umeå, men arbetsgivaren har varit tydlig med att man vill se att den nya enheten ska ligga i Sundbyberg. Ann och Tim berättar om att det varit ett ansträngt läge på ärendefördelningsenheten i Umeå då man ligger långt efter med inregistreringar och det planeras för fortsatta övertidsinsatser.

HSO Johan är frånvarande från mötet på grund av sjukdom.

Styrelsens arbetsmiljö

Styrelsens egen arbetsmiljö går igenom.

§ 6 RALS

Catharina lämnar kort rapport. Det finns troligtvis mer att rapportera på nästa styrelsemöte då det då kommer ha genomförts en uppföljning med arbetsgivaren om förra årets lönerevision.

§ 7 Interna arbetet

Styrelsen går igenom vad som är kvar att göra inför årsmötet. Kallelsen ska skickas ut nästföljande dag i enlighet med stadgarna. Det kommer i informationen till medlemmar bland annat framgå att sektionen söker valberedare till kommande år.

Styrelsen går igenom förslaget till verksamhetsberättelse och beslutar att godkänna den efter att mindre justeringar gjorts jämfört med det utsända förslaget.

Styrelsen går igenom förslaget till verksamhetsplan och beslutar att godkänna det efter att mindre justeringar gjorts jämfört med det utsända förslaget.

Mejl har gått ut till arbetsplatsombud om att anordna nya val av arbetsplatsombud. Det finns även behov av att informera arbetsplatsombud om att skyddsombudsval ska göras under våren.

Ett byte av sektionsansvarig i styrelsen görs med anledning av regionens nya organisation.

§ 8 Värkning

För närvarande 919 aktiva medlemmar. Ann rapporterar om den senaste medlemsutvecklingen. Styrelsen diskuterar kring att det kan finnas behov för nästa styrelse att följa upp värkningsarbetet och titta närmare på avdelningens värkningsplan.

§ 9 Ekonomi

Adam rapporterar om ekonomin som är god. Årets medlemsanslag har betalats ut till sektionen. Bokslut och revisionsberättelse är klara. Styrelsen beslutar att godkänna bokslutet. Cirka 33 000 kr återbetalades till avdelningen då de inte använts.

Budgetförslag 2026 för beslut. Beslut i enlighet med förslag med mindre justering.

Styrelsen beslutar att medlemmar kan bjudas på middag vid årsmötet och att summan inte får överstiga 200 kronor per föranmäld deltagare.



§ 10 Fastställande av AO och SO val

SO
NSC2 Stockholm Selma Begovic ersättare
Asylprövningsenhet 1 Arlanda Vanja Dzakovic ersättare

AO
Arbetsstillståndsenhet 2 Stockholm Violeta Kostic ordinarie, Henrik von Eichwald ersättare
Mottagningsenhet 8 Stockholm Nataliya Barinova ordinarie
Ärendefördelningsenhet 1 Umeå Ann L Nilsson ordinarie, Tim Lang ersättare

§ 11 Övriga frågor

Nyhetsbrev skickas ut av Sebastian i vanlig ordning och kommer bland annat innehålla påminnelse om att genomföra val av arbetsplatsombud och skyddsombud. Catharina föreslår att sektionens nyhetsbrev ska publiceras på hemsidan, på samma sätt som avdelningens nyhetsbrev. Styrelsen beslutar att nyhetsbreven ska publiceras på hemsidan.

§ 12 Nästa möte

Konstituerande styrelsemöte 13 februari kl. 9-12.

§ 13 Mötets avslutande med reflektion

Sebastian tackar alla deltagare och avslutar mötet.

Sebastian Cavegård
Ordförande

Adam Josefsson
Mötessekreterare