



Protokoll från sektionssstyrelsemöte

Datum: 2025-08-29

Plats: Sagåsen i Kålleröd och Skype

Närvarande:

Magnus Blomqvist, ordförande

Robert Sörensson, ordinarie (Skype)

Mir Rashid, ordinarie

Marina Oredsson, ordinarie

Kaltrina Kurti, vice ordförande

Alena Barzngi, ordinarie

Sandra Bengtsson, ordinarie (Skype)

Francisco Carrazana, HSO, § 5

Förhinder:

Ingela Lindgren, studieorganisatör

Jafar Salahzadeh, ordinarie

Janni Usic, ersättare

Bahram Seifkhani, ersättare

Linda Berglund, ersättare

§ 1 Mötets öppnande

Magnus öppnar mötet. Laget runt med alla deltagande.

§ 2 Godkännande av dagordning och utse granskare

Dagordningen godkänns. Alena Barzngi ska vara granskare av dagens och framtida mötesprotokoll.

§ 3 Föregående mötesprotokoll 2025-7

Föregående mötesprotokoll går igenom och läggs därefter till handlingarna.

§ 4 Rapporter

Det har varit relativt lugnt i sektionen och regionen i sommar.

Styrelsen för diskussion om en förhandling på Serviceenhet Väst som genomfördes utan ST under sommaren. Alena arbetar vidare med frågan.

TP7 utökar vad gäller personal samt förvarsjour.

Regionen arbetar med planeringsförutsättningar för kommande år och vi inväntar mer information framöver.

Vi inväntar också mer information om organisationen efter det att NSC ska stänga.

MO1 Göteborg planeras att flyttas till Sagåsen. Riskbedömning kommer göras den 4 september och förhandling den 11 september. Alena och Sandra tar hand om förhandlingen.

En översyn kommer att göras över vilka assistentuppgifter som bedöms behöver utföras på plats i Örebro.

Tidsatt process, arbetssätt inom asylprövningen, har förhandlats under sommaren och är nu ordinarie arbetssätt inom myndigheten.

Avdelningen har lyft upp till arbetsgivaren att man vill ha en diskussion om julgåva och om man kan få ett presentkort för de som inte kan vara med om enheten beslutar att ha en julfika/-lunch.

Beslutsstopp för Syrien upphör eventuellt i september.

Zoom införs den 24 september.

Magnus informerar om avtalsrörelse/lönerevisionen. De centrala förhandlingarna har påbörjats och vi hoppas kunna komma igång med lokala förhandlingar under oktober. ST har som förberedelse skickat in listor på alla medlemmar till arbetsgivaren. Avdelningsstyrelsen kommer skicka ut nyhetsbrev under veckan med information om lönerevisionen. Avdelningen kommer anordna informationsmöten till medlemmarna via Zoom Skypemöten om RALS. Sektionen kommer även att ha möten på plats på olika orter. De anvisningar som har skickats ut för årets lönerevision är beslutade av arbetsgivaren och ST menar att det behövs bredare satsningar än de som finns med.

§ 5 Arbetsmiljö

Francisco Carrazana informerar:

Det har varit en vattenläckan på Vestagatan och arbetet med åtgärder har påbörjats.

Det har varit dålig luft både luft på Vestagatan och på Sagåsen. På Sagåsen kunde personal inte sitta i hus 88 då ventilationen slutade fungera helt.

Det närmar sig byggstart ute på Sagåsen. Arbetsgivaren vill utse en egen samordnare i byggprojektet.

Styrelsen uppdateras gällande tidigare upptäckt smitta på Spenshult. Ingen spridning har konstateras i dagsläget och sjukvården är involverad.

Arbetet med att få fram fler dokumentgranskare inom regionen fortsätter. HSO och styrelsen tycker det är bättre att gå ut med intresseanmälan.

Hälsofrämjadegruppen har informerat om genomförda aktiviteter och det hålls en regional arbetsmiljödag den 8 oktober. Dialog förs med arbetsgivaren rörande aktiviteter under 2026.

En medarbetarundersökning kommer gå ut i början av 2026.

Rutiner för postöppning har diskuterats med arbetsgivaren.

Skyddskommitté förvar har genomförts. Förvaret gör noggrann uppföljning av alla incidentrapporter och vidtar åtgärder.

1 oktober startar en ny enhet på förvaret. Man kommer totalt att ha 150 platser efter detta. Det är brist på parkeringsplatser och arbetsgivaren jobbar med frågan och HSO bevakar.

Magnus tar med sig frågan om status i förhandling om så kallat dagtraktamente.

Arbetsgivaren har tittat över Vestaworks, kommer eventuellt en aktivitetslogg vad som är gjort och inte. HSO anser att det ska finnas en aktivitetslogg.

Testet av brandlarmet på Vestagatan var inte optimalt utifrån sena ändringar i upplägget.

NOA om brandskydd, finns en instruktion där det ska finnas en samordnare. HSO tycker att det är problematiskt att någon annan styr och inte EC då de har arbetsmiljöansvar.

Vecka 37 är HSO på tjänsteresa så vi får vända oss till ersättande HSO Anders Carnelid.

HSO tog upp att det är viktigt att alla boenden har rätt säkerhet.

§ 6 Arbetssättet

Planering av AO-dagar. Satt datum är den 14 oktober. Vi letar lokal och återkommer.

Gemensam AO/SO-träff planeras för och vi återkommer kring detta.

Marina redovisade att vi har 533 medlemmar i region väst.

Styrelsen beslutar att avvakta med avstämningsmöten.

Magnus och Kaltrina har börjat lägga in protokoll från MBL, skyddskommitté och riskbedömningar på regional nivå i sektionens P-katalog. Samma ska göras gällande sektionsnivå av de som sitter med på respektive möte.

Mir lägger fram ett förslag om sektionens gruppbrevlåda och hantering av mailen. Styrelsen antar förslaget.

Styrelsen beslutar att årsmötet ska vara torsdagen den 26 februari 2026. Röstning sker genom VOTE-IT och det är viktigt att alla som vill rösta går utbildningen innan årsmötet. Information kommer att skickas ut i god tid till alla medlemmar. Magnus kommer undersöka vem som kan vara teknisk sekreterare.

ST planerar kompetensutveckling inom styrelsen (t. ex enskilda ärenden) Förslag är att lägga det på extratider (inte på sektionsstyrelsemöten) för utbildning/information. Även information/utbildning i RALS kommer genomföras.

Den 22-23 september är det sektionsdagar i Norrköping. Resan bokar vi själva. Även ersättare är med på inbjudan.

Magnus och Kaltrina kommer åka till sektionens olika orter och ha medlemsmöten. Finns en planering för medlemsmöte på förvaret.

§ 7 Ekonomi

Ekonomi är god.

Halvårsuppföljning är gjord och skickad till avdelningens kassör. Styrelsen går igenom uppföljningen.

Styrelsen beslutar att köpa in salt till matsalarna. Marina ansvarar för saltinköp till Sagåsen, Kaltrina för Vestagatan, Sandra för Halmstad, Robert för Örebro och Janni för Vänersborg.

Styrelsen beslutar att köpa in isskrapor och tygkassar.

§ 8 Konfirmerande val

Arbetsplatsombud

Förvarsenhet 3 Göteborg

Ordinarie: Alexandre Debes

Ersättare: Bilal Haj

§ 9 Övriga frågor

Inga övriga frågor

§ 10 Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte hålls den 29 september på Vestagatan

30 oktober i Kålleröd

21 november på Vestagatan

17 december en halvdag via Skype 8.15-12.00

§ 11 Mötets avslutande med utcheckning

Magnus avslutar mötet.

Magnus Blomqvist
Ordförande

Marina Oredsson
Sekreterare