



Protokoll från sektionssstyrelsemöte

Datum: 2025-06-17/18

Plats: Uppsala

Deltagare:

Sebastian Cavegård, ordförande
Fariborz Sadri, studieorganisatör
Catharina Backelund, ordinarie
Ann L Nilsson, ordinarie
Mathias Persson, ersättare

Johanna Öhrvall, vice ordförande
Yasemin Camlibel, ordinarie
Adam Josefsson, ordinarie
Tim Lang, ordinarie
HSO förvar Johan Böckelman under § 5

Frånvarande: Daniel Nilsson, ordinarie

§ 1 Mötets öppnande

Sebastian öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

Incheckningsfråga – I Carl von Linnés anda - vilken är din favoritblomma?

§ 2 Fastställande av dagordning och utse en granskare.

Dagordningen fastställs enligt utskickat förslag. Yasemin utses till granskare.

§ 3 Föregående mötesprotokoll: 2025-5 och 2025-6

Protokoll för styrelsemöte 2025-5 har granskats och godkänns av mötet. Protokoll för styrelsemöte 2025-6 har ännu inte granskats och styrelsen beslutar att bordlägga frågan om godkännande av detta protokoll till nästa styrelsemöte.

§ 4 Rapporter

Avdelningen – Förhandling med arbetsgivaren om OB-tillägg och endagstraktamente är pågående. Frågan om lönekartläggning har diskuterats och kommer lyftas på nästa löneforum.

Avdelningen ger i uppdrag till sektionerna att hålla öppet hus i samband med lönerevisionen på de orter där det är möjligt. Avdelningen har fattat beslut om att inrätta en förhandlingsdelegation som kommer hantera alla traditionella förhandlingar, vilket kommer vara ett nationellt uppdrag. Tidigare har ansvaret varit uppdelat i avdelningsstyrelsen utifrån sektionstillhörighet. Förhoppningen med förändringen är att kunna få bättre överblick över löneläget och att delegationen ska kunna utföra ett mer koncentrerat arbete. Dialog pågår med arbetsgivaren kring frågan om BESTA-koder.

Det har önskats ett förtydligande från avdelningsstyrelsen kring valberedningars eventuella deltagande vid fysiska styrelsemöten. Det som gäller är att det krävs godkännande från medarbetarens chef för fysiskt deltagande och att sektionssstyrelsen står för kostnader som tillkommer för resa och logi.

Falck är ny leverantör av företagshälsovård från den 1 september, dock kommer det vara en övergångsperiod med Feelgood eftersom pågående insatser där ska slutföras.

Region syd har haft två gemensamma AO/SO-träffar under våren. I Region Nord och Väst planeras liknande träffar till hösten. De digitala träffarna för alla sektionssstyrelser döps om från sektionsdag till sektionsinformation för att bättre reflektera att dessa tillfällen främst är ett sätt för avdelningen att sprida information till sektionerna.

Den föreslagna budgetändringen för avdelningen har godkänts. Värvningsanslag har beviljats av förbundet. Dessa medel stannar inom avdelningen då man haft större utgifter för sommaraktiviteten.

Medlemssiffrorna har börjat vända uppåt.



SK/MBL regional – Sebastian går igenom en tidslinje över tidigare och kommande organisationsförändringar inom Region Nord. Styrelsen diskuterar vilken som är vår lägesbild idag och vad vi som fackförbund behöver ha fokus på i de processer som pågår. Fjolåret präglades av obalans i arbetsgivarens budget, men i år är budgetläget stabilt.

Central förhandling har genomförts avseende omställningserbjudanden för medarbetare i Skellefteå i och med att verksamheten där läggs ned. ST har inte varit eniga med arbetsgivaren i processen. Styrelsen anser att det är viktigt att driva frågan då den har myndighetsövergripande betydelse.

Omställning mot ökat fokus på tillståndsprövning och kontroll är aktuellt på myndigheten just nu. En viktig kommande förändring är att delar av myndighetens serviceuppdrag kommer övergå till Statens servicecenter.

Driftsättning av fem nya förvarsenheter i Flen kommer ske runt årsskiftet 2025/2026 och rekryteringen är alltså pågående.

Arbetsgivaren tittar på frågan om tillgänglighet och service på boenden utanför kontorstid, vilket är kopplat till inrättandet av mottagande- och återvändandecenter. Det framstår som oklart hur snabbt en omvandling av mottagandesystemet kan genomföras. Det är viktigt för oss som fackförbund att följa beslut från generaldirektören och rapporter med fokus på verksamhetsinriktning för att kunna följa och analysera arbetsgivarens intentioner.

Sektionerna 1 och 2 – Fortsatt oroligt läge och facken ligger på att arbetsgivaren ska vara transparent till medarbetare om eventuella planerade verksamhetsförändringar. NSC Sundbyberg kommer vara underbemannat under sommarperioden. Det finns en stor arbetsbelastning inom återvändande och inte tillräckligt med personal. Styrningen upplevs till stora delar som detaljerad och inte tillitsbaserad. Många assistenter som arbetat på mottagningen har flyttat till förvaltningsprocessenheterna och scanningsenheten. Det råder även problem med att bemanna återvändandecentret i Märsta. Mottagningsenhet 2 i Sundbyberg avvecklas och personalen där går över till de andra mottagningsenheterna.

I Västerås vill arbetsgivaren implementera ett nytt arbetssätt där bland annat möjligheten till flexarbete ska begränsas. Styrelsen har flaggat upp till avdelningen för att titta på om sådana arbetssätt är förenliga med gällande kollektivavtal. Arbetsgivarens inställning är att handläggare ska kunna jobba från a till ö med ärenden, men det är inte självklart att detta är ett bra och effektivt arbetssätt.

ST har i Sundbyberg lyft att det är ett problem att det förekommer nedvärderande politiska diskussioner på arbetsplatsen.

Sektionerna 3 och 4 - Asylprövningsenheterna har gått ned i den lägsta bemanningen de kan ha för att klara sina kärnuppdrag.

ST flaggade Arlanda rött under senaste skyddskommittén, vilket beror på en för låg bemanning på enheten. Ansvarig sektionschef har tagit upp med regionledningen att arbetsgivaren behöver se över om det kan behövas en högre grundbemanning på Arlanda. HSO Anna, som har sin grundtjänst på enheten, kommer tills vidare frångöras från rollen som skyddsombud på enheten. Ersättande HSO Sara Willman går in som skyddsombud på enheten tills vidare. I övrigt rullar verksamheterna i sektion 4 på.

Sektionerna 5 och 6 - Grönt läge med vissa gula fläckar och det finns handlingsplaner i de fall där det är aktuellt. Sektionernas verksamhet präglas av höga produktionskrav. Förhandling om tillsättning av ny enhetschef på en av tillståndsenheterna i Sundsvall har genomförts.

Sektionerna 7 och 8 – I Flen är det grönt läge överlag. Från ST:s sida anser vi att det är viktigt att ha ett bra samarbete med arbetsgivaren om RALS och att tillräcklig information ges till de fackliga organisationerna. Det har noterats att man i lönerrevisionen inte tar hänsyn till de medarbetare som



vikarierar som teamledare, utan man har ett eget upplägg i Flen. ST har påtalat frågan för ansvarig sektionschef. Ekonomin är god i Flen.

I sektion 7 (Märsta och Gävle) är budget inte i balans. ST har påtalat att det är viktigt att det redovisas till facken hur det ekonomiska läget ser ut i Märsta respektive Gävle för att det ska vara möjligt att bedöma orsakerna till de ekonomiska problemen.

Facken och arbetsgivaren ska gå en gemensam utbildning i syfte att förbättra dialogen mellan parterna.

En ny organisation har börjat implementeras. Man kommer behöva jobba på hur arbetsledningen fungerar inom den nya organisationen. ST påtalar kontinuerligt att arbetsgivaren på eget initiativ ska lämna relevant information till facken inom ramen för förhandlingsskyldigheten.

Övrigt

Johanna Essemyr Pauldin ny regiondirektör.

Fysisk regional MBL i augusti. ST trycker i dialogen med arbetsgivaren på för att facken och skyddsorganisationen ska komma in tidigt med input i olika förändringsprocesser.

§ 5 Arbetsmiljö

HSO Anna deltar inte på månadens möte.

HSO förvar Johan

Organisationsförändring i sektion 7 har behövt finjusteras. Det var tänkt att det skulle bli tre enheter från början men det blev istället fyra. Det finns en pågående dialog med arbetsgivaren om organisationsförändringen, bland annat om platssamordningen.

I Flen råder tveksamhet kring förvarets utbildningslokal. Frågan är om den har tillräcklig kapacitet för så många som ska utbildas samtidigt. Johan har ställt frågor till arbetsgivaren om detta. Det är viktigt att arbetsmiljön är bra i samband med utbildning.

I Gävle börjar det sätta sig med omorganisationen, men det finns vissa saker som behöver hanteras.

Det finns i dagsläget inget beslut om att införa treskift, men pågår mycket diskussioner på alla tre förvar om frågan.

Styrelsens arbetsmiljö

Styrelsens egen arbetsmiljö går igenom.

§ 6 RALS

Det har gått ut ett informationspaket till chefer om RALS, men det verkar se olika ut enhetsvis huruvida man gått igenom materialet med medarbetarna. Styrelsen har tidigare skickat ut en medlemsenkät om lönesättningsmodellerna som arbetsplatsombuden ansvarat för att samla in svar till. Det har hittills inkommit en del svar från arbetsplatsombud. Catharina har gjort en sammanställning av svaren som skickas ut till styrelsen. Det finns ett relativt stort spann bland medlemmar om hur bra de anser att lönerevisionen fungerat. Styrelsens medskick till de som väljer traditionell förhandling är att det skriftliga underlaget behöver vara tillräckligt utförligt och innehålla relevant information och argument.

§ 7 Interna arbetet

Styrelsen går igenom aktuella rutiner för de sommarveckorna med lägre bemanning inom styrelsen.

Styrelsen diskuterar det uppdrag som ska ges till valberedningen till hösten. Styrelsens medskick till valberedningen är att vi anser att det är lämpligt att styrelsen fortsatt ska bestå av 9 ledamöter och 2 ersättare. Styrelsen diskuterar även möjliga medskick till valberedningen om den geografiska spridningen i styrelsen. Styrelsen diskuterar vidare om det finns behov av att årsmötet beslutar om i



vilken ordning ersättare träder in till nästa styrelseår. Beslut kommer tas på styrelsemötet i augusti om medskick till valberedningen.

Styrelsen beslutar att datum för årsmöte 2026 är 12 februari.

Valberedningen har efterfrågat ett förtydligande kring vad styrelsen menar att innebörden är av att valberedningen har stående i inbjudan till styrelsemöten, inklusive fysiska styrelsemöten. Svaret från styrelsen är att valberedningen haft en stående inbjudan sedan i vart fall förra året. Styrelsen diskuterar om det finns ett behov av att valberedningen deltar på styrelsemöten och kommer fram till vi inte ser behov av att valberedningen ska sitta med under hela styrelsemöten, men att det kan vara aktuellt för valberedningen att delta på vissa styrelsemöten under särskilda punkter. Det konstateras att arbetsgivaren inte har någon skyldighet att bevilja valberedningen ledighet för att delta på styrelsemöte. Styrelsen kommer fram till att det blivit olyckligt att valberedningen bjudits in till varje möte och styrelsen kommer framöver se över rutinerna för att bjuda in till styrelsemöten.

Styrelsen utvärderar de veckovisa avstämningarna inom styrelsen på måndagar. Styrelsen anser att de varit ett positivt inslag för att kunna samordna arbetet. Det lyfts i diskussionen att det är bra för ersättare och nya ledamöter med avstämningar för att kunna få bättre insyn i aktuella frågor. Styrelsen diskuterar vad som är en lämplig tid för avstämningarna. Det råder enighet inom styrelsen att måndag är en bra dag att hålla avstämningarna på. Måndagar kl. 14 bestäms som fortsatt tid för veckovisa avstämningar.

Utvärdering sommaraktivitet Sektion nord: det har varit vissa svårigheter med logistiken, särskilt i Sundbyberg. Gåvorna har varit väldigt uppskattade bland medlemmar, särskilt flaskorna. Styrelsen kommer återkoppla till avdelningen att aktiviteten var positiv och uppskattades av medlemmar.

Styrelsen fattar till hösten beslut om datum för gemensamma AO/SO-träffar. Informationsmaterial till träffarna är förberett.

Styrelsen kommer i höst starta en bokcirkel inom styrelsen om att skapa effektiva team.

§ 8 Värkning

907 aktiva medlemmar.

I Märsta har styrelsen deltagit i samband med utbildningar för sommarvikarier, men många av de som gått utbildningarna jobbar redan på avdelningar. I både Gävle och Märsta är det många korttidsvikarier som inte alltid vill gå med i facket. Styrelsen planerar att närvara vid nyanställningar i Flen i höst.

Styrelsen har delat ut goodie bags till nyanställda i Flen och materialet i påsarna är nu slut. Sebastian föreslår till styrelsen att beställa material från ST-butiken för att kunna fylla påsar. Det finns även behov av att köpa in annat synlighetsmaterial och Sebastian går igenom med styrelsen vad som föreslås köpas in.

§ 9 Ekonomi

Adam går igenom den preliminära halvårsuppföljningen av sektionens ekonomi. Det finns gott om utrymme enligt den gällande budgeten, men kan eventuellt finnas behov av att öka budgetposten för förtäring beroende på vilken verksamhet som planeras till hösten. Styrelsen diskuterar hur budgeten kan omsättas i verksamhet.

Styrelsen beslutar att köpa in synlighetsmaterial från ST-butiken i enlighet med Sebastians förslag.



§ 10 Fastställande av AO och SO val

SO

Förvarsenhet 1 Gävle Mikael Nyström ordinarie

Förvarsenhet 2 Gävle Fariborz Sadri ersättare

Förvarsenhet 3 Gävle Camilla Högstedt ordinarie

Förvarsenhet 4 Gävle Edgar Triana Silva ordinarie

Förvarsenhet 2 Flen Medhanie Gebremehin ordinarie

Tillståndsprövningsenhet 1 Västerås Joel Alexander Wendelin ersättare

AO

Tillståndsprövningsenhet 4 Stockholm Carolina Prentius ordinarie Otto Ekstrand ersättare

Arbetsstillståndsenhet 2 Stockholm Henrik von Eichwald ersättare

Arbetsstillståndsenhet 4 Stockholm Tugce Cicek ordinarie

§ 11 Övriga frågor

Nyhetsbrev och sommarhälsning kommer skickas ut efter mötet.

§ 12 Nästa möte

Via Skype den 20 augusti.

§ 13 Mötets avslutande med reflektion

Sebastian tackade alla deltagare och avslutade mötet.

Sebastian Cavegård
Ordförande

Adam Josefsson
Mötessekreterare