



## Protokoll från sektionstyrelsemöte

Datum: 2025-03-10

Plats: Förvaret i Mölndal

### Närvarande:

Magnus Blomqvist, ordförande  
Alena Barzngi, ordinarie  
Sandra Bengtsson, ordinarie  
Jafar Salahzadeh, ordinarie  
Mir Rashid, ordinarie  
Jafar Salahzadeh, ersättare

Kaltrina Kurti vice ordförande  
Robert Sörensson, ordinarie  
Marina Oredsson, ordinarie  
Ingela Lindgren, Studieorgaisatiör  
Linda Berglund, ersättare  
Bahram Seifkhani, ersättare

### § 1 Mötets öppnande

Magnus öppnar mötet.

### § 2 Godkännande av dagordning och utse sekreterare och granskare

Dagordningen godkänns och Marina Oredsson utses till sekreterare i styrelsen och Ingela till granskare av dagens mötesprotokoll.

### § 3 Föregående mötesprotokoll 2025-2 och 2025-3

Föregående mötesprotokoll går igenom och läggs därefter till handlingarna.

### § 4 Arbetssättet

Presentation av alla i styrelsen.

Vid utvärdering av årsmöte så finns behov av ytterligare information gällande bland annat VoteIT så det flyter på bättre inför nästa årsmöte.

Magnus gick igenom STs organisation, våra villkor, FML, facklig tid, deltagande vid styrelsemöten och ersättares deltagande på styrelsemöten.

Vid fysiska möten är det okej att vara med via Skype. Styrelsen ska meddelas om man är med via Skype då mötet ev. kan starta tidigare. Kan man endast vara med del av dag så går ersättare in.

Magnus informerade om

- Delegationsordning och uppdragsbeskrivning
- Spelregler och kommunikation, etiska regler
- Genomgång av verksamhetsplanen
- Gruppbrevlåda, DL-lista, P-katalogen och hemsidan
- Telefonlista

Planering inför nästa AO-dag blir den 20 maj alternativt den 12 maj.

## **§ 5 Fördelning av uppdrag och planering**

Ordförande Magnus Blomqvist och vice Kaltrina Kurti har Regional MBL och skyddskommitté.

Sektion 1-5 - Alena Barzngi utses som sammanhållande och deltar på samtliga MBL och skyddskommittéer på sektionsnivå tillsammans med:

Sektion 1 - Mir Rashid och ersättare Ingela Lindgren

Sektion 2 - Jafar Salahzadeh och ersättare Kaltrina Kurti

Sektion 3 - Kaltrina Kurti och ersättare Mir Rashid

Sektion 4 - Marina Oredsson och ersättare Sandra Bengtsson

Sektion 5 - Sandra Bengtsson och ersättare Kaltrina Kurti

Enhetskontakter för styrelsens ledamöter fördelas enligt bifogad lista.

Kommunikationsansvarig - Magnus Blomqvist och Kaltrina Kurti.

Chefskontakt - Magnus Blomqvist Kaltrina Kurti.

Arbetsmiljöansvarig - Magnus Blomqvist.

Registeransvarig och intern administration - Jafar Salahzadeh och ersättare Magnus Blomqvist.

Värvningsansvariga - Marina Oredsson och Mir Rashid.

Jämställdhetsansvarig - Robert Sörensson.

Klimatansvarig - Sandra Bengtsson.

Enskilda medlemsärenden - Alena Barzngi.

Styrelsen beslutade om faddrar - Ingela Lindgren är fadder till Bahram Seifkhani och Marina Oredsson är fadder till Linda Berglund.

Ersättare som studieorganisatör är Sandra Bengtsson.

Ersättare som publicerare på sektionens hemsida är Sandra Bengtsson.

Ersättare som sekreterare är Kaltrina Kurti.

Förbundet håller regionkonferens den 10 april i Göteborg. Kaltrina Kurti och Ingela Lindgren kommer anmäla sig. Styrelsen kommer nominera Ingela Lindgren till regionala rådet och Magnus ska skicka in nomineringen.

Planering inför nästa AO-dag som blir den 20 maj alternativt 12 maj.

Sektionsdagar hålls den 3 april (digitalt 9-11:30) och 22-23 september (Norrköping).

Planering inför kommande medlemsmöten tas vid nästa möte.

Kollektivavtalets dag 17 mars är under kontroll.

Värvningsansvariga Marina Oredsson och Mir Rashid ska formulera ett mejl till arbetsplatsombud gällande påskgodis.

## **§ 6 Rapporter**

Alena informerar om övergripande frågor.

Parkeringsplatser på Förvaret tas upp då de eventuellt ska börja ta betalt.

Ny medborgarskapsenhet planeras att starta i Göteborg.

Budgeten är klar för region Väst och den ser bra ut.

Arbetsgruppen för mottagning och ankomstenhet har startat.

Enheterna i Vänersborg - har till sista april för att fastställas om enhet 1 och 2 ska bli en enhet. Frågan kommer att komma upp på regional nivå.

Gällande assistenterna i Örebro så är det inte klart om att slås ihop med Admin 2. Detta då riskbedömning fortfarande pågår innan förhandling.

Styrelsen diskuterar tidsförskjutning gällande schema.

Avdelningsstyrelsen har beslutat om en sommaraktivitet rörande alla medlemmar. Mer information kommer framöver.

Marina Oredsson väntar med att ta över som kassör tills behörigheterna är klara. Magnus och Alena fortsätter som kassör och firmatecknare tills det är klart.

Alla i styrelsen ska fylla i sin semester i semesterlistan som finns i P-katalogen.

Magnus presenterar utbildningar i ST-portalen.

Sektionsstyrelsen ska ha en kickoff 8-9 maj på ST kontoret i Göteborg.

## **§ 7 Ekonomi**

Styrelsen beslutar att köpa in vattenflaskor och kolor från ST-butiken.

## **§ 8 Konfirmerande val**

### Arbetsplatsombud

Ankomstenhet 2

Ordinarie: Eduardo Maturana

Ersättare: Selin Hergül

Asylprövningsenhet 9

Ordinarie: Dilshodakhon Mustafaeva

Tillståndsprövningsenhet 7

Ordinarie: Lukas Ekdahl

Ersättare: Alexander Fridén

### Skyddsombud

Tillståndsprövningsenhet 5  
Ordinarie: Nawaal Bashir  
Ersättare: Ludvig Reinhardt

**§ 9 Övriga frågor**  
Inga övriga frågor.

**§ 10 Nästa möte**  
2 april  
8-9 maj  
10 juni

**§ 11 Mötets avslutande**  
Magnus avslutar mötet.

Magnus Blomqvist  
Mötesordförande

Marina Oredsson  
Sekreterare