



## Protokoll från sektionstyrelsemöte

Datum: 2023-06-21

Plats: Förvaret i Mölndal och Skype

### Närvarande:

Alena Barzngi, ordförande  
Ingela Lindgren, ordinarie  
Marina Oredsson, ordinarie  
Francisco Carrazana, HAMO (§ 5)

Magnus Blomqvist, vice ordf.  
Deya Abdul Rahman, ordinarie  
Katrín Gridelli, ersättare

### Frånvarande:

Robert Sörensson, ordinarie  
Sandra Bengtsson, ordinarie

### § 1 Mötets öppnande

Alena öppnar dagens möte.

### § 2 Godkännande av dagordning och utse granskare

Dagordningen godkänns och Marina utses till granskare av mötesprotokollet.

### § 3 Föregående mötesprotokoll 2023-7

Föregående mötesprotokoll går igenom och läggs därefter till handlingarna.

### § 4 Rapporter

Alena informerar om verksövergripande partsforum där gemensamma frågor har diskuterats. Förändringar i upplägget kan vara aktuellt.

Magnus informerar om det förberedande arbetet inför lönerevisionen.

Myndigheten förbereder för ett antal uppdrag och utredningar från regeringen, bland annat en förvarsutredning.

Diskussionerna om Heroma fortsätter med arbetsgivaren som också ser över frågan internt. ST har i detta sammanhang flaggat om arbetssituationen för PA och enhetschefer.

Rapportering från enhetsansvariga.

### § 5 Arbetsmiljö

Francisco informerar från senaste skyddsombudsmötet. Bland annat gicks daglig riskbedömning igenom. Vikten av att dokumentera arbetsmiljöarbete/-åtgärder togs också upp.

De synpunkter som framkom på AO-mötet den 1 juni gällande VestaWorx har skickats in till AG av huvudskyddsombudet.

Francisco har lyft behovet av fysiskt och digital skydds rond på Vestagatan och fysisk skydds rond är på gång. Francisco har även kontakt med Serviceenhet Väst gällande uppföljning av tidigare upprättad riskbedömning gällande VestaWorx.

Status för SO-val går igenom. Nu återstår enbart ett fåtal enheter och några ersättningsval kommer hållas efter sommaren.

Det finns problem med ventilationen i utredningsrummen i hus 90 på Sagåsen. Också problem med ventilationen i receptionen i hus 90.

## **§ 6 Arbetssättet**

Utvärdering av AO-dagen den 1 juni. Vi har fått bra återkoppling. Det var en bra dag med viktiga diskussioner. Också uppskattat att vår avdelningsordförande Sanna Norblad var med.

Datum för kommande styrelsemöten bestäms:

28 augusti kl. 10-15 på Sagåsen

25 september kl. 10-15 på Sagåsen

23-24 oktober lunch till lunch i Örebro

20 november kl. 10-15 på Sagåsen

12 december kl. 10-15 på Vestagatan

9 januari kl. 10-15 på Vestagatan

Årsmöte är bokad till den 25 januari 2024 med start kl. 16:45. Konferensrum Helen Akongo och Skype/VoteIT är bokade.

Deya redogör för medlemssiffror.

Värkning diskuteras. Avdelningen har precis skickat ut en värkningsplan för 2023.

Sommarplanering går igenom.

Förteckningen över styrelsens enhetskontakter går igenom och fastställs.

## **§ 7 Ekonomi**

Magnus redogör för ekonomin vilken är god.

## **§ 8 Konfirmerande val**

### Skyddsombud

Administrativ enhet 2

Ordinarie: Emira Eleonora Pitic

Ankomstenhet 3

Ordinarie: Shahla Karim (tidigare ersättare)

Asylprövningsenhet 10

Ersättare: Emma Gurander

Förvarsenhet 1

Ordinarie: Basem Murad

Återvändandeenhet 1  
Ordinarie: Magnus Ekelund  
Ersättare: Jonas Sjöberg

### **§ 9 Övriga frågor**

Ingela lyfter frågan om frukt till personal under sommaren, särskilt gällande verksamhet som bedrivs dygnet runt. Alena tar med sig frågan.

Efter påpekande från ST har texten på Verksnätet gällande terminalglasögon ändras och det är numera möjligt att besöka optiker på arbetstid.

### **§ 10 Nästa möte**

Nästa styrelsemöte hålls den 28 augusti på Sagåsen.

### **§ 11 Mötets avslutande**

Alena avslutar mötet.

Alena Barzngi  
Mötesordförande

Magnus Blomqvist  
Sekreterare