



Protokoll från sektionsstyrelsemöte

Datum: 2022-06-17

Plats: Skype

Närvarande:

Linda Ivung, ordförande

Linus Ohlson, studieorganisatör

Joakim Skogner, ordinarie

Rodney Bennett, ordinarie

Daniel Nilsson, ordinarie

Catharina Backelund, vice ordförande

Fariborz Sadri, ordinarie

Johan Böckelman, ordinarie

Sebastian Cavegård

Rickard Myhrman, ersättare

Sanna Norblad, avdelningsordförande

Matilda Vestman (HAMO) §1 och § 5

Förhinder:

Rodney Bennett, ordinarie och Johanna Öhrvall, ordinarie

§ 1 Mötets öppnande

Incheckning - Linda öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

§ 2 Fastställande av dagordning samt utse en granskare

Dagordningen godkänns i förefintlig form. Till granskare utses Catharina Backelund.

§ 3 Föregående mötesprotokoll

2022-6 godkänns utan ändringar och läggs till handlingarna.

§ 4 Rapporter

- Sektions/Regions AMK/MBL
 - o Regionala AMK/MBL i juni ställdes in ensidigt från arbetsgivarens sida. ST kommer att begära en AMK/MBL i alla fall, tillsammans med övriga fack och skyddet.
 - o Asyl i Boden kommer troligen att utöka med en enhet, men inget beslut är fattat än.
- Förvar AMK/MBL (Gävle, Märsta, Flen)
 - o Inget mer att ta upp än vad som kommer upp under arbetsmiljö, § 5.
- Information från avdelningsstyrelsen
 - o RALS-avtalet är klart och påskrivet. Valmöjlighet av förhandlingsmodell finns fortfarande kvar. Gör man inte ett aktivt val innan 16 september kommer man per automatik att omfattas av traditionell förhandling. Bedömningsamtalen kan startas.



§ 5 Arbetsmiljö

- Aktuella frågor från HAMO

- Hektisk vecka för HAMO, börjar dock lugna ner sig lite.

Mottagningsenheterna:

- Starkt ansträngt läge med ökad arbetsbelastning. Många samtal har inkommit till HAMO om uppdrag som kommer som beslut med mycket kort varsel. Det finns inte alltid riskbedömningar gjorda innan beslut fattats och ibland har genomförandet till och med redan påbörjats.
- Största problemet är DB- och SÅB-ärenden som i vissa fall sprids mellan olika enheter istället för att hållas samman i BI- eller FA-grupper.
- Processen är bromsad för tillfället efter ett möte mellan HAMO och biträdande regiondirektör Sara Åhman. En kommunikationsinsats är planerad för att lugna ner oroliga medarbetare, och för att klargöra vilket ansvar som hamnar var.
- I princip alla enheter inom sektion ett ligger nära gränsen för vad som är hållbart, och folk börjar redan oro sig för om de behöver återkalla semestrar.
- ATO har inte heller fått information innan fattat beslut och MBL §11-förhandling är inte gjord. Vi kommer att påkalla en § 12-förhandling.
- Risk att friskvårdstimmar inte kommer att utnyttjas alls under sommaren, och även generellt tid till återhämtning.
- Sanna lyfter att det måste finnas tid för återhämtning, och att det är viktigt att arbetsledningen måste se till att ta sitt arbetsmiljöansvar och att de arbetar för att förebygga sjukskrivningar. Sjuk- och frisktal måste följas upp! Bemanningsplaner med mera måste ses över så att de är realistiska relativt den faktiska arbetsbelastningen. Löner är en viktig faktor i sammanhanget och är de differentierade mellan stor-Stockholm och övriga landet, bör de åtgärdas. En kartläggning vore inte helt fel att begära från fackligt håll.
- Den största mottagningsenheten i region Nord, ME7 i Sundbyberg, gick från 5000 inskrivna till 11000 inskrivna på en enda enhet.
- ME8 Sundbyberg ska hjälpa till i NSC. Det sägs att riskbedömning är gjord, men lokalt AMO har varken deltagit eller varit delaktigt, eller för den delen, ens sett någon sådan.
- Väntetiderna i receptionen i Boden var i veckan nästan två timmar, redan nu, innan sommaresemestrarna startat.

Kansliet:

- Finns ingen insyn – saknas både AMO och ATO där.
- Det finns en risk med RLS att beslut fattas av enskilda personer utan tillräckligt underlag och utan tillräcklig genomgång med fack och skydd, om sådan ens gjorts överhuvudtaget.
- Regionala AMK/MBL i juni ställdes in med kort varsel "eftersom inga ärenden inkommit" – men det fanns inte tillräcklig tid för fack och skydd att skicka in frågor. Sanna föreslår att vi kan begära en AMK eftersom det faktiskt finns saker att ta upp.



Förvar:

- Nya organisationen är förhandlad och klar, även scheman.
 - Otydlighet om redan fattat beslut rörande sommaresemester på förvaret Flen. Gränser tänjs på och saker ändras i efterhand.
 - AMK/MBL kommer hållas gemensamt för alla tre förvarssektioner, och därutöver även ske lokala AMK/MBL, på enhetsnivå. En utbildningsinsats är utlovad från AG.
- Vår egen arbetsmiljö
- Överlag rätt god, men med vissa klara bottenapp, bland annat på grund av arbetsbelastning och brister i IT-system.

§ 6 Interna arbetet

- AO träffar – utvärdering
 - Försök med färre träffar, men med fler sektioner per träff.
 - Mailkontakt som komplement – be AO återkoppla om aktuella händelser.
 - Catharina och Linda planerar, och Linus skapar bokningarna.
- AO dag
 - 5-6/10 preliminärt (lunch till lunch), beroende bland annat på hur dialogen med AG går. Linus och Rodney har fortsatt ansvar.
- Sektions-AMK/MBL under sommaren – fördelning
 - Catharina skriver ihop fördelningen, skickar ut till styrelsen och vb. bokningarna i Outlook till de av oss som är på plats.
- GB-lådan inför semestern – status
 - Alla har fått behörighet att gå in i GB inför semestern. Sätt gärna påminnelse om att gå in och vittja GB när det är "din tur"!
- Kick-off i september
 - Preliminärt siktar vi på endera 28-29/9 eller 28-30/9. Linus begär in offerter.
- Valberedare
 - Alla får i uppdrag att sondera vidare. Vi behöver fler. Inga nya namn att tillägga i nuläget.
- Nyhetsbrev
 - I kommande nyhetsbrev kommer en sommarhälsning, om V2, förvarsärenden inom tillstånd, synlighet och kort om RALS.

§ 7 Ekonomi

- Uppföljning
 - Kostnaderna för senaste styrelsemötet är avklarade. Sebastian och Catharina ska ses och klara av formaliteter och annat med överlämning/utbildning.
 - Ekonomin är god.
- Inköp broschyrställ ("synlighetskit") – status
 - Räkningen för 5 kit har kommit och är betald. Inväntar en räkning för ett kit.
- Övrigt
 - Magnetbricka "ST förtroendevald", utan namn, kan vara bra att införskaffa.
 - Nya belopp för inköp i samband med exempelvis uppvakning finns i den ekonomiska policyn.



§ 8 Värkning

- Medlemssiffror
 - o Per den sista maj 2022 har sektionen 1042 medlemmar, varav 950 aktiva. 13 nya.
- Synlighetsaktivitet
 - o Siffrorna har märkbart ökat efter de aktiviteter vi redan haft.

§ 9 Fastställande val av AO och AMO

AO

Daniel Svensson, AT1, Sundbyberg, ord.

AMO

Fredrik Larsson, Mottagningsenhet 1, Uppsala, ord.
Miléna Serag, Asylprövningsenhet 3-4, Uppsala, ord.
Emelie Strömquist, Asylprövningsenhet 4, Uppsala, ers.
Nora Güzel, ÅE 2, Uppsala, ers.
Johan Hägg, ÅE 2, Uppsala, ord.
Diana Fanedl, Dublinenhet 1, Stockholm, ers.
Carl Jonsson, NSC1, Sundbyberg, ord.
Zhila Omer, NSC2-3, Sundbyberg, ord.
Christel Rydström, APST5, Sundbyberg, ord.

§ 10 Övriga frågor

Inget idag.

§ 11 Nästa möte

- 2022-08-25 via Skype

§ 12 Mötets avslutande med reflektion

Linda avslutar mötet och tackar alla för visat intresse samt önskar alla en fin sommar.

Linda Ivung
Ordförande

Johan Böckelman
Sekreterare