



Protokoll från sektionstyrelsemöte

Datum: 2022-02-18

Plats: Skype

Deltagare:

Linda Ivung, ordförande	Catharina Backelund, förste vice ordförande
Fariborz Sadri, andre vice ordförande	Johan Böckelman, studieorganisatör
Yvonne Öhrling, ordinarie	Linus Ohlson, ordinarie
Yasemin Camlibel, ordinarie (från kl.13)	Sebastian Cavegård, ordinarie
Rickard Myhrman, ordinarie	Joakim Skogner, ordinarie

Matilda Vestman, HAMO (§ 6)

Förhinder: Johanna Öhrvall, ordinarie

§ 1 Mötets öppnande

Incheckning – laget runt på incheckning

§ 2 Fastställande av dagordning samt utse 1 granskare.

Dagordningen fastställs med följande tillägg:

- Tillstånd förvarsbeslut jour (Sebastian)
- AMO förvaren (Johan)
- Mötesplanering 2022 (Cattis)
- Inför sektionisdagar, utbildning och behov (Cattis)

Catharina utses till dagens mötessekreterare och Fariborz till granskare.

§ 3 Föregående mötesprotokoll: 2022-01

Gås igenom och läggs till handlingarna.

§ 4 Rapporter

Sektions/Regions AMK/MBL:

Sektion 3-4: Senaste lägesbilden har ag satt gult på Uppsala på grund av hög sjukfrånvaro och att man kommit efter i produktion. Båda sektionerna har arbetat med tillitsmätning bland enhetscheferna. ST ville se resultatet men ag anser att det är internt arbetsmaterial. Organisationsförändringen som kommer ske inom sektion 3 vill ag att förhandlingarna ska skötas lokalt. Rekryteringar av handläggare pågår för fullt på flera enheter. Uttagning av 36 medarbetare till kvot/delegationsresor pågår.

Organisationsförändring förhandlades i december gällande FPS 1-3 Stockholm sedan har en ytterligare förhandling skett den 26 januari där ST meddelat att vi inte kunde den tiden. Ag genomförde förhandlingen ändå gällande placering av personalen och nu har ST påkallat en MBL §12 till SC gällande individförhandlingen eftersom ag genomförde den utan oss. Vi har fått en tid den 4 mars. Saco har begärt en 14§ i den förhandlingen. Vi anser att förhandlingen i december skulle gjorts på regionalnivå eftersom det berörde flera enheter.



Sektion 1-2: Där pågår kapacitetsplanering och anpassningar, ag har involverat medarbetare för att arbeta över gränserna. Man tittar på prioriteringar i målen för mottagningen och återvändande. Om Nord kommer fram till ett bra arbetssätt så kan det spridas till övriga regioner.

Sektion 5-6: Gällande tillstånds hantering av förvarsärenden. Ag borde hitta en helt annan lösning. Mycket oro kring den frågan bland våra medlemmar.

Regionen: Inte särskilt. Läget är grönt enl. ag. Vi har återigen efterfrågat en gemensam MBL utbildning för alla ATO regionalt samt SC. Ag ska återkomma i frågan.

Förvar AMK/MBL (Märsta, Flen, Gävle)

Gävle: Ordinarie SC frånvarande och Tommy H stöttar upp som SC fram till april. Chefsgruppen har påbörjat en ledningsgruppsutveckling. Detta arbete borde även ha positiv inverkan på medarbetarnas arbetsmiljö. Rekryteringar pågår.

Märsta: Piloten gällande COP är påbörjad, vi har påkallat en förhandling eftersom vi anser att det är en förändring som ska förhandlas. Vi vill ha en utvärdering av piloten och om ag föreslår att det ska permanentas så behöves det förhandlas på nytt.

Flen: Det är en bra dialog med SC, han delger mycket information. Glatt besked har vi fått att ingen enhet ska läggas ner i Flen. Förhandling har skett gällande tf.EC i väntan på rekrytering. I mars kommer avd. 2 öppna efter renoveringar. Det är personalbrist just nu och rekryteringar pågår.

Linda informerar kort från avdelningsstyrelsen.

§ 5 RALS

Sektionens hantering kring 4-partssamtalen är snart avslutade.

Avdelningsstyrelsens enkät om lönerrevisionen 2021, som är utskickad till våra medlemmar, kommer redovisas inom kort. En påminnelse kommer även skickas ut nästa vecka.

§ 6 Arbetsmiljö

Genomgång av vår egen arbetsmiljö, vi går laget runt.

Kort rapport från HAMO om läget.

Incidentutredningen på förvaret i Märsta, Johan och HAMO är inkopplade, AG har gjort ett skriftligt protokoll som ska skickas till arbetsmiljöverket. Det finns ingen tydlig tidslinje för när AG skulle sätta in åtgärder och när det ska följas upp. Vi hoppas att AMV godtar skrivningen och kommer ut på en inspektion. HAMO skickar med att vid varje AMK på förvaren bör en påminnelse gå ut om att ensamarbete inte får förekomma.

Vad gäller arbetsmiljöproblemen i Knivsta så finns det en handlingsplan framtagna och AG har tagit till sig STs synpunkter som vi lyft. En arbetsmiljögrupp hur ett ledarskap ska vara på myndigheten finns.



De arbetsmiljöproblem som ST har lyft tidigare till SC gällande Tillståndsenhet 1 Umeå kommer vi på nästa sektionens AMK får återkoppling på.

Drivkraftsmätningar är gjorda på förvaren i Flen och arbete pågår om vilka områden som sticker ut och som kommer arbetas med. Varje enhet tittar närmare på sina resultat.

Oro finns över V2 och schemaförändringar på alla förvaren i Nord. Centrala HAMO har haft ett möte med AG gällande V2 och fått se en tidslinje med vilka förändringar som ska ske samt när det kommer att förhandlas på central nivå, HAMO har fått en tydligare bild. Det är viktigt att information går ut till alla medarbetare på förvaren.

Hantering av förvarsärenden fortfarande en stor oro bland våra medlemmar på tillståndsprövningen. Det behövs en grundlig översyn på hanteringen –vilken kompetens behövs och antal resurser som krävs samt utbildningsinsatser. Frågan är lyft i flera år.

Frågan om AMOs deltagande vid förvarens sektionens AMK. AMOs skyddsområde är på den enhet man är vald. Det är HAMO som kallas till sektionens AMK då det rör flera enheter.

§ 7 Interna arbetet

Vi ställer in utvärderingen av AO dagen för att det har gått alldeles för lång tid sen december.

Genomgång av alla handlingar inför årsmötet. De ska publiceras på hemsidan den 23 februari. En VotEIT utbildning och genomgång sker den 23/2. Information skickas ut till våra medlemmar om detta. Valberedningens förslag till ny styrelse har inte inkommit än.

Antal och förslag till valberedningen så har vi fått in tre namn. En sista uppmaning att försöka få tag på fler namn innan den 23 februari.

AO träffar: Linus har bokat in för hela våren, sektionssvisa enligt arbetsgivaren uppdelning.

Mötesplanering för 2022 är utskickad och det blir upp till nya styrelsen att se över den.

Inför kommande sektionssdagar så har sektionen fått i uppdrag att fundera på vilket behov vi ser av innehåll eller utbildning mm. Maila era förslag till avdelningens gruppbrevlåda.

Nyhetsbrev: Förslag skickas till Linus.

§ 8 Ekonomi

Yvonne redogör för fortsatt god ekonomi. Allt är klart inför årsmötet. Bokslutet är gjort och alla handlingar är skickade till revisorerna.

§ 9 Fastställande val av AO och AMO

Inga nya val att fastställa idag. Det har inkommit ganska många i januari.

En ordentlig genomgång av AO samt AMO behövs göras framåt.

Vi behöver kartlägga var vi saknar AO.



§ 10 Övriga frågor

§ 11 Nästa möte

Årsmöte den 2022-03-02

§ 12 Mötets avslutande med reflektion

Linda tackar alla för deltagandet och för det gångna mandatåret. Mötet avslutas med reflektion från samtliga.

Linda Ivung
Ordförande

Catharina Backelund
Mötessekreterare