



INOM FÖRSÄKRINGSKASSAN SEKTION 02 CHEFSTJÄNSTEMÄNNEN

Rolf Carlsson

2010-03-12

Årsmöte

Lördag den 13 mars

09.00 – 10.00	Aktuellt från förbundet. Avdelningens ordförande Siv Norlin.
10.00 – 11.00	Årsmöte.
11.00 – 11.45	Övriga frågor
11.50 – 12.00	Avslutning

ARBETSPLATSOMBUD I SEKTION 02 2009

0600			1900	Chatarina G-Hemmingsson	
0700			1900	Lillian Litzell	
0800	Bengt Eriksson		1900	Lars Silvervret	
1000	Jan-Anders Cederfur		0300		
1200	Ulf Lindström		1700	Elisabeth Ulmefors-Johansson	
1300			1700	Eva Sundler	
			1700	Mattias Gustavsson	
1400	Rolf Carlsson		1800		
1400			1800	Stig Grönqvist	
			1900	Henry Komulainen	
			2000	Marit Bergendahl	
			2300		
			2200		
			2500	Georg Strömbäck	
			2100		
			2200	Jan Hamrén	
			2200	Thomas Zemturis	
			2300	Kjell Ahnfelt	
0100	Carina Hagenius		2500	Helen Edström	
0100	Ida Tideholt				



INOM FÖRSÄKRINGSKASSAN SEKTION 02 CHEFSTJÄNSTEMÄNNEN

Rolf Carlsson

2010-03-12

0100					
0100					
0400					
0500					
0900					

Förslag till DAGORDNING vid årsmöte 2010-03-13

1. Öppnande
2. Upprop av ombuden
3. Årsmötets behöriga utlysande
4. Fastställande av dagordning

5. Val av presidium för årsmötet
 - a. ordförande
 - b. sekreterare
 - c. två protokolljusterare tillika rösträknare

6. Verksamhetsberättelse 2009
7. Ekonomisk berättelse 2009
8. Revisorernas berättelse 2009
9. Beslut om ansvarsfrihet för 2009
10. Eventuella motioner
11. Förslag till ersättningsreglemente
12. Förslag till VP och budget
13. Förslag till arbetsordning
14. Valberedningens förslag till styrelse- och revisorsarvode

15. Val
 - a. ordförande, två år
 - b. sekreterare, två år
 - c. En övrig ledamot, två år
 - d. En suppleant, två år
 - e. En suppleant, ett år
 - f. två revisorer, ett år



INOM FÖRSÄKRINGSKASSAN SEKTION 02 CHEFSTJÄNSTEMÄNNEN

Rolf Carlsson

2010-03-12

- g. två revisorssuppleanter, ett år
- h. två ledamöter till ST-FK:s ombudsmöte, ett år
- i. suppleanter till ST-FK:s ombudsmöte, i turordning, ett år
- j. tre ledamöter till valberedningen, ett år

16. Medlemsavgift för år 2010

17. Övriga frågor

18. Avslutning

VERKSAMHETSBERÄTTELSE FÖR ÅR 2009

Styrelsen för sektion 02 inom ST-FK avger följande berättelse för verksamhetsåret 2009

STYRELSE OCH SUPPLEANTER

Styrelsen har haft följande sammansättning

		Suppleanter
Rolf Carlsson	Ordförande	
Jan Hamrén	Kassör	
Catharina G-Hemmingsson	Sekreterare	
Lilian Litzell	Vice ordf, Arbetsmiljöfrågor	
Thomas Zemturis	Studieorganisatör, Webbansvarig	

REVISORER OCH SUPPLEANTER

Ordinarie

Suppleanter

Lars Silvervret	Ulf Lindström
Helen Edström	

VALBEREDNING



INOM FÖRSÄKRINGSKASSAN SEKTION 02 CHEFSTJÄNSTEMÄNNEN

Rolf Carlsson

2010-03-12

Georg Strömbäck, sammankallande	Ulf Lindström	Ewalisa Lindberg
------------------------------------	---------------	---------------------

FIRMATECKNARE

Firmatecknare har varit Rolf Carlsson och Jan Hamrén i förening vid uttag på bank och post.

SAMMANTRÄDEN

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 7 protokollförda sammanträden.

MEDLEMSANTAL

Antalet medlemmar vid verksamhetsårets ingång var 398 stycken, var av 198 aktiva medlemmar.

Vid verksamhetsårets utgång var antalet medlemmar 389 stycken, var av 181 aktiva medlemmar.

REPRESENTATION CENTRALT

AVDELNINGSSTYRELSEN

Rolf Carlsson, suppleant

OMBUDSMÖTET

Ordinarie

Rolf Carlsson

Catharina G-Hemmingsson

INFORMATION

Under året har sektionen påbörjat ett arbete med att skicka ut medlemsinformation direkt, via mail, till samtliga aktiva medlemmar. Dessutom kompletteras denna av en liknade information från avdelningsstyrelsen som vidarebefordras till alla aktiva medlemmar.



Rolf Carlsson

2010-03-12

Styrelsekonferens

Styrelsen har deltagit vid av ST-FK:s anordnade centrala konferenser och utbildningar.

Utbildning för avdelningen/klubbarna/arbetsplatsombuden

Sektionen har genomfört två centrala AO-konferenser. På våren i samband med årsmötet i Stockholm och den andra under hösten i samband med en resa till Tallin. Vid vårens konferens var GD Adriana Lender och HR-chefen Rolf Lindberg inbjudna. Dessutom medverkade ordförande Siv Norlin, som informerade om vissa aktuella frågor. Den andra konferensen deltog avdelningens huvudskyddsombud Kristina Eklöf som pratade om arbetsmiljöfrågor.

SLUTORD

Verksamhetsåret 2009 har gått till ända. Pågående omorganisation av FK, har även under 2009 i hög grad påverkat det fackliga arbetet. Många har fått förändrade arbetsuppgifter och en del har fått nya tjänstgöringsorter i den koncentreringsområden som Arbetsgivaren håller på att genomföra. Under året har arbetsgivaren ökat avgången genom stimulanspaket och det har i hög grad påverkat vårt medlemsantal.

Chefslönerna har förbättrats under senaste avtalsrörelsen och utvärdering gjordes under 2009. Obalansen mellan olika arbetsplatser inom landet består dock. Det är fortfarande för stora skillnader i lön för chefer i olika län samt mellan länen och huvudkontoret.

Trots att vi tillsammans med avdelningsstyrelsen och förbundet (ST) fokuserat på medlemsutvecklingen det gångna året, så har medlemsantalet fortsatt att minska. Minskningen beror i huvudsak på pensionsavgångar. Under några år minskade antalet chefer kraftigt men under de senaste åren har det svängt. Försäkringskassan har nu insett att det behövs fler chefer för att organisationen skall fungera på ett bra sätt. Det gör att vi bör ha möjligheter att kunna öka medlemsantalet igen. Vi har dock stora pensionsavgångar även de närmast kommande åren. Vi har under det gångna året också lagt mycket fokus på att få till stånd en modernisering av vår organisation, så att vi kan få en renodlad sektion för chefer och andra med ledningsfunktioner. Det slutliga beslutet togs på avdelningens ombudsmöte i november 2009. Från 1 april 2010 kommer vi att ha gjort om vår organisation.

Ekonomi är tillfredsställande men både medlemsavgifter och de centrala bidragen minskar. Tyvärr är den fackliga aktiviteten alltför låg.



INOM FÖRSÄKRINGSKASSAN SEKTION 02 CHEFSTJÄNSTEMÄNNEN

Rolf Carlsson

2010-03-12

Styrelsen vill med denna redovisning av det gångna årets verksamhet samt den i övrigt framlagda årsberättelsen tacka förbundets personal, klubbstyrelserna, arbetsplatsombuden för det arbete som alla lagt ner till gagn för sektionens bästa.

EKONOMISK ÖVERSIKT 2009

RESULTATRÄKNING	2009	2008
Intäkter		
Medlemsavgifter	186 408	233 552
Administrationsbidrag	150 000	150 000
Fordringar, avgifter	14 425	16 595
Summa intäkter	350 833	400 147
Kostnader		
Arvoden	35 000	34 998
Porto/telefon	7 115	5 412
Material	3 989	2 066
Möteskostnader	183 566	265 158
Arbetsgivaravgifter	30 6290	30 693
Övriga Kostnader	31 563:50	24 629:50
Summa kostnader	291 923:50	362 956:50
Resultat före räntor	58 909:50	37 190:50
Ränteintäkter	2 985:73	694:16



INOM FÖRSÄKRINGSKASSAN SEKTION 02 CHEFSTJÄNSTEMÄNNEN

Rolf Carlsson

2010-03-12

Resultat före skatt	61 895:23	37 884:66
Skatt		721
Årets vinst	61 895:23	37 163:66

BALANSRÄKNING	2009	2008
Tillgångar		

Postgiro	425 815:58	380 506:25
Bank	113 148:31	110 987:41
Fordringar	14 425:00	16 595
Summa Tillgångar	553 388:89	508 088:66

Eget kapital		
Kapitalbehållning 1 jan	491 493:66	470 925
Årets vinst/förlust	61 895:23	37 163:66
Kapitalbehållning 12-31	553 388:89	508 088:66

Rolf Carlsson

Jan Hamrén

Catharina G-Hemmingsson

Lilian Litzell

Thomas Zemturis

Revisionsberättelse

Undertecknad, utsedd att granska räkenskaperna för tiden 1 januari – 31 december 2009 för ST-FK sektion 2 Chefstjänstemännen, får efter fullgjort uppdrag avge följande berättelse.

Jag har tagit del och granskat den digitala kassaboken, förda räkenskaper jämte tillhörande verifikationer, samt övriga handlingar vilka lämnar upplysningar om avdelningens ekonomi



INOM FÖRSÄKRINGSKASSAN SEKTION 02 CHEFSTJÄNSTEMÄNNEN

Rolf Carlsson

2010-03-12

och förvaltning. Behållningen på bankräkning, kassa, postgiro och fond överensstämmer med bokföringen.

Ekonomisk översikt innefattande resultaträkning och balansräkning för 2009 har granskats, och befunnits överensstämma med räkenskaperna.

Då det vid revisionen inte framkommit anledning till anmärkning, tillstyrker jag att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för räkenskaper och förvaltning under den tid revisionen omfattar.

Arboga den 28 februari 2010,

Lars Silvervret
Revisor

UPPDRAGSREGLEMENTE Gällande från och med 2010-03-14

Sektion 02 följer avdelningens uppdragsreglemente.

UPPDRAGSREGLEMENTE 1 januari 2010 – 31 december 2010

1. TILLÄMPNINGSSOMRÅDE

Detta reglemente gäller för avdelningsstyrelsen och vid av avdelningsstyrelsen meddelade uppdrag (centrala uppdrag) samt fackliga studier, konferenser, seminarier och ombudsmöte.

2. RESEERSÄTTNING

Resa skall normalt företas med tåg eller buss. I de fall rabatterad resa ordnas genom avdelningsstyrelsens försorg föreligger skyldighet att utnyttja sådan rabatt. Resa till förrättning får företas med flyg i båda riktningarna om resa med annat färdmedel måste påbörjas från bostaden före kl. 06.00 eller om ankomst sker till bostaden efter kl. 23.00 inom valt färdstätt eller om flyg är det billigaste färdstättet. Lågprisalternativ skall i första hand användas.

Efter prövning av kassören i varje enskilt fall (utifrån kostnadsjämförelse och tidsvinst i förhållande till resans längd) kan resa få företas med egen bil (bilmedgivande) eller hyrbil. Vid användande av egen bil ska samåkning eftersträvas.



INOM FÖRSÄKRINGSKASSAN SEKTION 02 CHEFSTJÄNSTEMÄNNEN

Rolf Carlsson

2010-03-12

Vid resa med egen bil utan bilmedgivande utgår ersättning motsvarande det skattefria beloppet enligt Inkomstskattelagen (se även punkt d) nedan)

Resor som måste påbörjas från hemmet före kl. 06.00. ska undvikas. I sådana fall ska studieorganisationen kontaktas för att hitta andra lösningar.

Resersättning betalas enligt följande:

- a) för tågresor betalas normalt färdbiljett 2:a klass och sovvagnsbiljett 2:a klass. Finns särskilda skäl, t.ex. om man har ofta förekommande längre tågresor kan 1:a klass betalas. Beslut tas av ordförande. Om årskort betalas av avdelningen ska man förbinda sig skriftligt att årskortet inte används för privat bruk.
- b) för bussresor betalas färdbiljett.
- c) för flygresor betalas färdbiljett. Vid utrikes resor betalas högst motsvarande Euroclass.
- d) för resor med egen bil betalas

med bilmedgivande: ersättning med det skattefria beloppet plus 13 kr i skattepliktig ersättning (skattefria beloppet för 2009 är 18.50 kr),

utan bilmedgivande: det skattefria beloppet).

för lokala resor och parkeringsavgifter, som medför merkostnad, betalas merkostnaden. Detta gäller inte parkeringsböter.

För styrkande av egna kostnader skall kvitton etc. bifogas uppdragsredovisningen. Det gäller **inte** i de fall avdelningen faktureras kostnaden.

3. TRAKTAMENTE, FÖRRÄTTNINGSTILLÄGG, SAMMANTRÄDESARVODE

Uppdragsredovisning skall inlämnas inom 30 dagar räknat från hemkomstdag.

Uppdrag inom Sverige

I samband med uppdrag utbetalas traktamente, förrättningstillägg och sammanträdesarvode enligt bilaga 1- 4.

Vid övernattningskostnader ersätts styrkt logikostnad. Kostnaden får inte vara onormalt stor med hänsyn till prisläget på orten. Traktamente/förrättningstillägg beräknas med hänsyn till den faktiska bortovaron från arbetsplatsen och bostaden, och får inte utbetalas för längre tid än vad som direkt föranleds av uppdraget.

Uppdrag utom riket



Rolf Carlsson

2010-03-12

Vid uppdrag utom riket utbetalas traktamente enligt det statliga utlandsreglementet. Traktamente utbetalas endast då förrättningen medför övernattning enligt samma tidsramar som gäller för flerdygnsförrättning inom Sverige. Traktamente utbetalas med för varje land fastställt belopp (se bilaga 2). Hotellkostnader ersätts med verifierade utlägg.

Reseförskott

Förtroendevald har rätt att erhålla förskott som motsvarar de beräknade kostnaderna för det aktuella uppdraget.

4. ERSÄTTNING FÖR FÖRLORAD ARBETSINKOMST

Ersättning för förlorad arbetsinkomst betalas för tid då löneavdrag tillämpas och detta kan styrkas genom t ex skriftligt intyg eller kopia av lönespecifikation.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst på grund av att resa inte företagits med senaste respektive tidigaste resemöjlighet i anslutning till förrättningen ersätts inte.

5. MERKOSTNADER FÖR BARNTILLSYN

Ersättning utbetalas för att täcka extra barn tillsynskostnader som uppstår i samband med uppdrag för avdelningsstyrelsen samt vid deltagande i facklig utbildning, konferenser, seminarier och ombudsmöte. Ersättning utbetalas för merkostnader som uppstått i samband med den extra barn tillsynen. Sådana merkostnader kan t ex utgöras av ersättning för förlorad arbetsinkomst för någon som anlitas för barn tillsyn. Kostnader för barn tillsyn hos kursanordnare med egen barnstugeverksamhet betalas enligt faktura.

Ersättning betalas inte för den ordinarie barn tillsynen.

6. GILTIGHETSTID

Detta uppdragsreglemente träder i kraft den 1 januari 2010 och gäller tom den 31 december 2010.



Rolf Carlsson

2010-03-12

Verksamhetsplan för år 2010

- Att inom sektion 02 bevaka medlemmarnas rättigheter
- Att tillsammans med avdelningen försöka öka eller bibehålla organisationsgraden inom sektionens verksamhetsområde.
- Att arbeta för att få minst ett arbetsplatsombud i varje län
- Att värna alla våra medlemmars löneutveckling, trygghet, arbetsinnehåll vid förändringssituationer vid exempelvis övertalighet och i samband med omorganisationer
- Att utveckla kontakterna med övriga avdelningar/sektioner inom ST
- Att påverka ST:s lönepolitik.
- Att öka informationen till medlemmarna via ST:s hemsida och genom medlemsbrev



INOM FÖRSÄKRINGSKASSAN SEKTION 02 CHEFSTJÄNSTEMÄNNEN

Rolf Carlsson

2010-03-12

Denna sida är inte uppdaterad på intäktsidan – styrelsen kommer att begära delegation på att fastställa budget för 2010. Orsakerna kommer att redovisas på årsmötet. I huvudsak hänger det ihop med den förändrade organisationen från 1 april 2010.

FÖRSLAG TILL BUDGET 2010

INTÄKTER		KOSTNADER	
Medlemsavgifter	150 000	Möten, kurser sammanträden	200 000
Bidrag ST-FK	0	Medlemsrekrytering	15 000
Räntor	0	Årsarvoden	60 000
		Sammanträdesarvoden	10 000
		Arbetsgivaravgifter	16 000
		Förlorad arbetsförtjänst	1 000
		Skatt	1 000
		Telefon, porto	3 000
		Material	4 000
		Övriga kostnader	10 000
Eget kapital	150 000		
SUMMA INTÄKTER	300 000	SUMMA KOSTNADER	320 000



Rolf Carlsson

2010-03-12

ARBETSORDNING

Gäller från och med 2010-03-14

§ 1 SEKTIONSTILLHÖRIGHET

Medlem som i sina arbetsuppgifter har funktioner med ledningsansvar tillhör den rikstäckande sektionen för chefstjänstemän.

Vilka medlemmar, utöver chefer med personalledningsansvar, som ska anses tillhöra den rikstäckande sektionen fastställs av avdelningsstyrelsen

§ 2 UPPGIFT

Sektionen skall i enlighet med förbundets, avdelningens stadgar och denna arbetsordning tillvarata medlemmarnas ekonomiska och övriga intressen rörande anställningsvillkor i tjänsteförhållande gentemot arbetsgivaren.

§ 3 ORGANISATION

Sektionens verksamhetsår sammanfaller med kalenderår.

Sektionen utövar sin verksamhet genom

- a. Årsmöte
- b. Styrelse
- c. Arbetsplatsombud/geografiska klubbar



Rolf Carlsson

2010-03-12

§ 4 AVGIFTER

Medlemsavgifter (till förbundet, avdelningen, sektionen) inbetalas på det sätt som förbundsstyrelsen beslutar. Sektionen får anslag från avdelningen enligt de regler för anslag som beslutas av avdelningsstyrelsen. Beslut om sektionsavgift beslutas av sektionsårsmötet.

§ 6 ÅRSMÖTE

Årsmötet är sektionens högsta beslutande organ och skall i överensstämmelse med förbundets, avdelningens stadgar och denna arbetsordning granska verksamheten, behandla års- och revisionsberättelse och den ekonomiska förvaltningen, besluta rörande ansvarsfrihet för styrelsen, besluta om verksamhetsplan, budget, sektionsavgift och ekonomisk ersättning till styrelse och revisorer, behandla inkomna motioner och företa val.

Sektionsstyrelsen äger icke rätt att delta i beslut rörande ansvarsfrihet.

TIDPUNKT FÖR ÅRSMÖTE

Årsmöte skall hållas varje år senast den 31 mars.

KALLELSE TILL ÅRSMÖTE

Kallelse till årsmötet ska ske enligt ST:s sektionsstadgar.

Sektionsstyrelsens yttrande över motioner och förslag, dagordning till årsmötet, verksamhetsberättelse och valberedningens förslag skall skickas ut senast en vecka före årsmötet.

DAGORDNING

Utöver de frågor som anmälts av medlem, arbetsplatsombud eller sektionsstyrelsen eller i övrigt föranleds av förbundets stadgar eller denna arbetsordning skall dagordningen uppta följande

VAL

- a. ordförande
- b. kassör
- c. sekreterare
- d. övriga ledamöter
- e. suppleanter
- f. två revisorer och två revisorssuppleanter
- g. ledamöter till ombudsmötet



INOM FÖRSÄKRINGSKASSAN SEKTION 02 CHEFSTJÄNSTEMÄNNEN

Rolf Carlsson

2010-03-12

§ 7 STYRELSEN

Styrelsen är sektionens beslutande organ mellan årsmöten.

Styrelsen består av 5 - 7 ledamöter. Ordförande, kassör och sekreterare väljs av årsmötet. Om kompletteringsval behöver göras under året kan detta ske via mail. Valberedningen skickar då ut ett förslag.

Styrelsen kan utse en av ledamöterna till vice ordförande. Om både ordförande och vice ordförande är frånvarande utser närvarande ledamöter den som skall leda sammanträdet.

Styrelsen är beslutför om fler än hälften av ledamöterna är närvarande.

För ärendeberedning och delegerade beslut kan ett arbetsutskott (AU) tillsättas av styrelsen.

§ 8 ARBETSPLATSOMBUD (AO)

Sektionens medlemmar i respektive län utser det antal arbetsplatsombud som behövs med hänsyn till medlemsantalet.

Mandatperioden för AO är tre år.

Medlemmarna kan besluta om att inrätta en länsklubb.

För att leda länsklubbens arbete utses en styrelse bestående av ordförande, vice ordförande och sekreterare. Dessa blir tillika AO.

Anmälan om länsklubbssbildning skall göras till klubbens ordförande och sektionens ordförande.

AO ska sammankalla till medlemsmöte minst en gång per år.

AO ska på lämpligt sätt hämta in medlemmarnas synpunkter i samband med remissyttranden, löneyrkanden och övriga jämförbara frågor.

§ 10 LOKALA FÖRHANDLINGAR

AO ska delta i ST-FK:s lokal-lokala förhandlingsarbete i den utsträckning om vilket överenskommelse träffats med regional sektion.

§ 12 REVISION

Revision ska ske enligt ST-FK:s sektionsstadgar.

§ 13 HEDERSUTMÄRKELSER

Medlem som under längre tid (minst 10 år) innehaft styrelseuppdrag inom sektion 02 (före år 2003 avdelning 5, FF) kan av sektionensstyrelsen utses till hedersmedlem i sektionen.



INOM FÖRSÄKRINGSKASSAN SEKTION 02 CHEFSTJÄNSTEMÄNNEN

Rolf Carlsson

2010-03-12

§ 14 ÄNDRING AV ARBETSORDNING

Ändring eller tillägg till denna arbetsordning kan endast ske genom beslut på sektionens årsmöte.

§ 14 IKRAFTTRÄDANDE

Denna reviderade arbetsordning gäller från och med 2010-03-14.

§ 16 FÖRBUNDETS STADGAR

Sektionen ska utöver vad i denna arbetsordning sägs tillämpa förbundets och avdelningens stadgar.

VAL

15a	Ordförande 2 år	
15b	Sekreterare 2 år	
15c	En övrig ledamot 2 år	
15d	En suppleant 2 år	
15e	En suppleant 1 år	
15f	Två revisorer 1 år	
15g	Två revisorssuppleanter 2 år	
15h	Två ledamöter till ST-FK:s Ombudsmöte	
15i	Suppleanter till ombudsmötet, i turordning	
15j	Tre ledamöter till valberedning, varav en sammankallande	

ARVODEN

Valberedningen föreslår att arvode till styrelsen för 2010 fastställs till 58 000 kronor.



INOM FÖRSÄKRINGSKASSAN SEKTION 02 CHEFSTJÄNSTEMÄNNEN

Rolf Carlsson

2010-03-12

Valberedningen föreslår att arvodet till vardera revisorn fastställs till 1 000 kronor till vardera.

Valberedningen 2009-03-26

Georg Strömbäck och Ulf Lindström

Sektionsstyrelsen

Dagordningens punkt 16 - medlemsavgifter 2010

Enligt gällande stadgar skall årsmötet besluta om medlemsavgift. Sektionsstyrelsen har för avsikt att se över avdelningsavgiftens storlek under året med hänsyn till den förändrade organisationen.

Förslag till beslut:

Årsmötet beslutade att uppdra till sektionsstyrelsen att fastställa avdelningsavgiften för 2010.



INOM FÖRSÄKRINGSKASSAN SEKTION 02 CHEFSTJÄNSTEMÄNNEN

Rolf Carlsson

2010-03-12

SEKTIONSSTYRELSENS LEDAMÖTER

NAMN	FUNKTION	TEL NUMMER
Rolf Carlsson Mellangatan 12 A 413 01 Göteborg	Ordförande	010 -119 64 10, kortnr. 964 10 031-774 23 37 bostad 0706-47 38 04 mobil rolf.carlsson@forsakringskassan.se
Catharina G-Hemmingsson Stohagsvägen 11 724 60 Västerås	Sekreterare	010-119 20 05 arbetet, kortnr. 920 05 021-41 14 21 bostad 070-260 12 81 mobil catharina.g-hemmingsson@forsakringskassan.se
Jan Hamrén Hästkogatan 3 871 51 Härnösand	Kassör	010 – 118 25 11, kortnr. 825 11 0611 – 213 02 bostad 0705 – 38 25 11 mobil jan.hamren@forsakringskassan.se
Lilian Litzell Örnsköldsgatan 141 703 50 Örebro	Övrig ledamot	010 – 113 11 69, kortnr. 311 69 019 – 611 69 40 bostad 0706 – 31 65 20



INOM FÖRSÄKRINGSKASSAN SEKTION 02 CHEFSTJÄNSTEMÄNNEN

Rolf Carlsson

2010-03-12

		lilian.litzell@forsakringskassan.se
Thomas Zemturis Nya Hamngatan 19 852 29 Sundsvall	Övrig ledamot	010 – 113 91 57 kortnr. 391 57 060-55 83 33 bostad 0706 – 64 04 16 mobil thomas.zemturis@forsakringskassan.se